

III. ACTUALITATE LEGISLATIVĂ

• ABSTRACT

In January 2024, several regulations were published in the Official Journal, including: Law no. 11/2024 on the status of court clerks and other staff occupying specialized positions in the courts, public prosecutors' offices and the National Institute of Forensic Expertise; Order of the Minister of Education (OME) no. 3020/2024 for the approval of the Framework Regulation on doctoral studies; Statute of 29 September 2007 on the organisation and exercise of the profession of insolvency practitioner, approved by Decision of the Congress of the National Union of Insolvency Practitioners of Romania No. 3/2007, republished in M. Of. nr. 20/10.01.2024; Order of the Minister of Justice (OMJ) nr. 177/C for the approval of the Norms on the minimum fee rates for the services rendered by notaries public.

Also, in January, several normative acts were amended, including: Land Registry and Real Estate Publicity Law no. 7/1996; Law no. 286/2009 on the Criminal Code; GO no. 81/2000 on the periodic technical inspection of vehicles registered or recorded in Romania, approved with amendments and additions by Law no. 167/2003, GO no. 27/2011 on road transport; Government Emergency Ordinance (GEO) no. 195/2002 on traffic on public roads; Law no. 237/2015 on the authorisation and supervision of insurance and reinsurance activity, Law No. 85/2014 on insolvency and insolvency prevention procedures, Law No. 213/2015 on the Insured Persons' Guarantee Fund; GEO No. 39/2018 on public-private partnership; Order of the Minister of Health (OMS) No. 63/2024 on the regulation of the methodology for monitoring the national prescription and dispensing of medicines in the category of antibiotics and antifungals for systemic use.

Not least, the Official Gazette of January also published the ECHR judgment of 24 August 2023 in the case of P. v. Romania (Application No. 2022/18).

CODUL RUTIER. O.U.G. NR. 195/2002 PRIVIND CIRCULAȚIA PE DRUMURILE PUBLICE – MODIFICARE (O.U.G. NR. 1/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
Ordonanța de urgență a Guvernului (O.U.G.) nr.	Ordonanța de urgență (O.U.G.) nr. 1/2024	- <i>modifică</i> : art. 20 alin. (2), art. 20 alin. (4) lit. b),

<p>195/2002 privind circulația pe drumurile publice (M. Of. nr. 670 din 3 august 2006)</p>	<p>pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice (M. Of. nr. 48 din 18 ianuarie 2024)</p>	<p>art. 24 alin. (2[^]1), art. 24 alin. (5) lit. b), art. 24[^]1 alin. (2) lit. i), art. 66 alin. (1); - introduce: art. 24[^]1 alin. (2) lit. g[^]1), art. 24[^]1 alin. (2) lit. i[^]1), anexa nr. 1 lit. p[^]1).</p>
---	--	---

În M. Of. nr. 48 din data de 18 ianuarie 2024 s-a publicat **Ordonanța de urgență (O.U.G.) nr. 1/2024 pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice.**

În cele ce urmează, vă prezentăm cele mai importante modificări aduse respectivului act normativ.

Art. 24 alin. (5) lit. b)

Vechea reglementare

„(5) Valabilitatea administrativă a permiselor de conducere, pe categorii de vehicule, este următoarea:

b) 10 ani pentru permisele de conducere eliberate pentru vehiculele din categoriile AM, A1, A2, A, B, B1 și BE”.

Noua reglementare

La **articolul 24 alineatul (5), litera b) se modifică** și va avea următorul cuprins:

„b) 10 ani pentru permisele de conducere eliberate pentru vehiculele din categoriile AM, A1, A2, A, B, B1, BE și Tr1”.

Art. 24[^]1 alin. (2) lit. g[^]1)

Noua reglementare

La **articolul 24[^]1 alineatul (2), după litera g) se introduce o nouă literă, lit. g[^]1)**, cu următorul cuprins:

(2) Permisele de conducere dau dreptul de a conduce vehicule pe drumurile publice, după cum urmează:

„g[^]1) permisele de conducere eliberate pentru categoria B sunt valabile și pentru vehiculele din categoria Tr1, precum și pentru ansamblurile formate dintr-un vehicul din categoria Tr1 și una sau două remorci, indiferent de masa totală maximă autorizată a vehiculelor sau ansamblurilor de vehicule;”

Art. 24[^]1 alin. (2) lit. i)

Vechea reglementare

„(2) Permisele de conducere dau dreptul de a conduce vehicule pe drumurile publice, după cum urmează:

i) permisele de conducere eliberate numai pentru categoria Tr sunt valabile și pentru ansamblul format dintr-un vehicul din categoria Tr și una sau două remorci;”

Noua reglementare

La **articolul 24¹ alineatul (2), litera i) se modifică** și va avea următorul cuprins:

„i) permisele de conducere eliberate pentru categoria Tr sunt valabile și pentru ansamblul format dintr-un vehicul din categoria Tr și una sau două remorci, precum și pentru vehiculele din categoria Tr1 și pentru ansamblurile formate dintr-un vehicul din categoria Tr1 și una sau două remorci, indiferent de masa totală maximă autorizată a vehiculelor sau ansamblurilor de vehicule;”

Art. 24¹ alin. (2) lit. i¹)

Noua reglementare

La **articolul 24¹ alineatul (2), după litera i) se introduce o nouă literă, lit. i¹)**, cu următorul cuprins: „i¹) permisele de conducere eliberate numai pentru categoria Tr1 sunt valabile și pentru ansamblul format dintr-un vehicul din categoria Tr1 și una sau două remorci, indiferent de masa totală maximă autorizată a vehiculului sau ansamblului de vehicule;”

Art. 66 alin. (1)

Vechea reglementare

„Art. 66

(1) Atestatul profesional este obligatoriu pentru conducătorul autovehiculului care efectuează transport de mărfuri periculoase, transport public de persoane, transport în cont propriu de persoane cu microbuze și autobuze, transporturi agabaritice, precum și pentru autovehiculele de transport marfă cu masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, care circulă în trafic intern și internațional”.

Noua reglementare

La **articolul 66, alineatul (1) se modifică** și va avea următorul cuprins:

„Art. 66

(1) Atestatul profesional este obligatoriu pentru conducătorul autovehiculului care efectuează transport de mărfuri periculoase, transport public de persoane, transport în cont propriu de persoane cu microbuze și autobuze, precum și pentru autovehiculele de transport marfă cu masa maximă autorizată mai mare de 3,5 tone, care circulă în trafic intern și internațional”.

Înscrierea în permisul de conducere a echivalării categoriilor B sau Tr cu categoria Tr1 se realizează **în cazul eliberării unui nou permis de conducere**, dar nu mai devreme de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență.

Titularii permiselor de conducere categoriile B sau Tr aflate în perioada de valabilitate administrativă și emise anterior intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență ori până la împlinirea termenului prevăzut la alin. (1), **care nu au înscrisă categoria Tr1, pot conduce pe drumurile publice vehiculele din categoria Tr1**, precum și ansamblurile formate dintr-un vehicul din categoria Tr1 și una sau două remorci, indiferent de masa totală maximă autorizată a vehiculelor sau ansamblurilor de vehicule, până la expirarea valabilității acestora.

Echivalarea categoriilor B sau Tr cu Tr1 se realizează **fără examinarea** de către autoritatea competentă.

ELIBERAREA DE URGENȚĂ A ANTIBIOTICELOR ȘI ANTIFUNGICELOR FĂRĂ REȚETĂ, DOZA PENTRU 48 DE ORE (OMS NR. 63/2024) - MODIFICĂRI (OMS NR. 183/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
Ordinul ministrului sănătății (OMS) nr. 63/2024 privind reglementarea metodologiei de monitorizare a prescrierii și eliberării la nivel național a medicamentelor din categoria antibiotice și antifungice de uz sistemic (M. Of. nr. 41 din 17 ianuarie 2024)	OMS nr. 183/2024 pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 63/2024 privind reglementarea metodologiei de monitorizare a prescrierii și eliberării la nivel național a medicamentelor din categoria antibiotice și antifungice de uz sistemic (M. Of. nr. 58 din 23 ianuarie 2024)	<i>- modifică: art. 3 alin. (3), art. 7, Anexele nr. 1 și 3.</i>

În M. Of. nr. 58 din data de 23 ianuarie 2024 s-a publicat **OMS nr. 183/2024 pentru modificarea Ordinului ministrului sănătății nr. 63/2024 privind reglementarea metodologiei de monitorizare a prescrierii și eliberării la nivel național a medicamentelor din categoria antibiotice și antifungice de uz sistemic.**

Redăm, în cele ce urmează, cele mai importante modificări aduse respectivului act normativ.

Art. 3 alin. (3)

Art. 3

(1) Pentru medicamentele din categoria antibiotice și antifungice de uz sistemic prescrise în afara sistemului de asigurări sociale de sănătate se utilizează exclusiv prescripția medicală definită la art. 2 lit. b).

Vechea reglementare

„(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), farmaciștii care își desfășoară activitatea în unități farmaceutice autorizate, în situații de urgență medicală, pot elibera medicamente din categoria antibiotice și antifungice de uz sistemic a căror denumire comună internațională este marcată cu semnul «*» în anexa nr. 1 la prezentul ordin, în lipsa unei prescripții medicale, în cantitatea maximă aferentă dozei pe **72 de ore**, doză calculată în acord cu modul de administrare prevăzut în rezumatul caracteristicilor produsului. Doza de urgență poate fi eliberată o singură dată în cursul unui tratament pentru un pacient, în baza declarației al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul ordin”.

Noua reglementare

Potrivit noii reglementări, la **articolul 3, alineatul (3) se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(3) Prin excepție de la prevederile alin. (1), farmaciștii care își desfășoară activitatea în unități farmaceutice autorizate, în situații de urgență medicală, pot elibera medicamente din categoria antibiotice și antifungice de uz sistemic a căror denumire comună internațională este marcată cu semnul «*» în anexa nr. 1 la prezentul ordin, în lipsa unei prescripții medicale, în cantitatea maximă aferentă dozei pe **48 de ore**, doză calculată în acord cu modul de administrare prevăzut în rezumatul caracteristicilor produsului. Doza de urgență poate fi eliberată o singură dată în cursul unui tratament pentru un pacient, în baza declarației al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3 care face parte integrantă din prezentul ordin”.

Art. 7

Vechea reglementare

„Art. 7

Lista denumirilor comune internaționale prevăzute în anexa nr. 1 se actualizează lunar de către Ministerul Sănătății, la propunerea ANMDDMR, în acord cu actualizarea Nomenclatorului medicamentelor de uz uman”.

Noua reglementare

Potrivit noii reglementări, **articolul 7 se modifică** și va avea următorul cuprins:

„Art. 7

Lista denumirilor comune internaționale prevăzute în anexa nr. 1 se actualizează periodic de către Ministerul Sănătății, la propunerea ANMDDMR, în acord cu actualizarea Nomenclatorului medicamentelor de uz uman”.

Anexa nr. 1

Noua reglementare

Potrivit noii reglementări, **anexa nr. 1 se modifică și se înlocuiește** cu anexa nr. 1 care face parte integrantă din prezentul ordin.

ANEXA nr. 1: LISTA denumirilor comune internaționale din categoria anti-biotice și antifungice de uz sistemic

(Anexa nr. 1 la Ordinul nr. 63/2024)

Nr. crt.	Denumirea comună internațională
1	AMIKACINUM
2	AMOXICILLINUM*
3	AMOXICILLINUM + ACIDUM CLAVULANICUM*
4	AMPICILLINUM*
5	AMPICILLINUM + SULBACTAM
6	AZITHROMYCINUM
7	AZTREONAM
8	BENZATHINI BENZYLPENICILLINUM
9	BENZYLPENICILLINUM
10	CEFACLORUM
11	CEFADROXILUM*
12	CEFALEXINUM*
13	CEFAZOLINUM
14	CEFEPIMUM
15	CEFIXIMUM
16	CEFOPERAZONUM
17	CEFOTAXIMUM
18	CEFPODOXIMUM
19	CEFTAROLINUM FOSMIL
20	CEFTAZIDIMUM
21	CEFTRIAXONUM
22	CEFUROXIMUM
23	CHLORAMPHENICOLUM*
24	CIPROFLOXACINUM
25	CLARITHROMYCINUM*
26	CLINDAMYCINUM*
27	COLISTIMETAT DE SODIU
28	COLISTINUM
29	COMBINAȚII (CEFOPERAZONUM + SULBACTAMUM)
30	COMBINAȚII (CEFTAZIDIMUM + AVIBACTAMUM)
31	COMBINAȚII (CEFTOLOZANUM + TAZOBACTAMUM)
32	CYCLOSERINUM
33	DALBAVANCINUM
34	DAPTOMYCINUM
35	DOXYCYCLINUM*

36	ERAVACICLINUM
37	ERTAPENEMUM
38	ERYTHROMYCINUM*
39	FIDAXOMICINUM
40	FOSFOMYCINUM
41	GENTAMICINUM
42	IMIPENEMUM + CILASTATINUM
43	IMIPENEMUM + CILASTATINUM + RELEBACTAMUM
44	KANAMYCINUM
45	LEVOFLOXACINUM
46	LINEZOLIDUM
47	MEROPENEMUM
48	METRONIDAZOLUM i.v.
49	METRONIDAZOLUM oral*
50	MINOCYCLINUM
51	MOXIFLOXACINUM
52	NITROFURANTOINUM*
53	NITROXOLINUM
54	NORFLOXACINUM
55	OFLOXACINUM
56	OXACILLINUM*
57	PEFLOXACINUM
58	PHENOXYMETHYLPENICILLINUM*
59	PIPERACILLINUM + TAZOBACTAMUM
60	RIFAMPICINUM
61	RIFAXIMINUM
62	SPIRAMYCINUM
63	STREPTOMYCINUM
64	SULFAFURAZOLUM*
65	SULFAMETHOXAZOLUM + TRIMETHOPRIMUM*
66	SULTAMICILLINUM*
67	TEICOPLANINUM
68	TETRACYCLINUM*
69	TIGECYCLINUM
70	TINIDAZOLUM*
71	TOBRAMYCINUM
72	VANCOMYCINUM
73	NYSTATINUM*
74	AMPHOTERICINUM B
75	FLUCONAZOLUM

76	ITRACONAZOLUM
77	VORICONAZOLUM
78	POSACONAZOLUM
79	ISAVUCONAZOLUM
80	CASPOFUNGINUM
81	ANIDULAFUNGINUM
82	MICAFUNGINUM

Anexa nr. 3**Noua reglementare**

Potrivit noii reglementări, **anexa nr. 3 se modifică și se înlocuiește** cu anexa nr. 2 care face parte integrantă din prezentul ordin.

ANEXA nr. 2: DECLARAȚIE

(Anexa nr. 3 la Ordinul nr. 63/2024)

DECLARAȚIE

Sub sancțiunile aplicate faptei de fals în declarații prevăzute de Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, subsemnatul/subsemnata,, domiciliat(ă) în, str. nr. ..., bl. ..., sc. ..., ap. ..., județul/sectorul, legitimat(ă) cu B.I./C.I. seria nr., CNP, declar pe propria răspundere că nu am ridicat din altă unitate farmaceutică cantitatea maximă aferentă dozei pe 48 de ore de medicament, în cursul acestui tratament.

Data

Semnătura pacientului/apartinătorului

APROBAREA NORMELOR PRIVIND TARIFELE DE ONORARII MINIMALE PENTRU SERVICIILE PRESTATE DE NOTARII PUBLICI (OMJ NR. 177/C/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul public în Monitorul Oficial	Preambul	Sumar
Ordinul ministrului justiției (OMJ) nr. 177/C pentru aprobarea Normelor privind tarifele de onorarii minimale pentru serviciile prestate de notarii publici (M. Of. nr. 70 din 26 ianuarie 2024)	<i>Având în vedere:</i> – Hotărârea Consiliului UNNPR nr. 87 din 27.12.2023 pentru aprobarea proiectului Normelor privind tarifele de onorarii pentru serviciile prestate de notarii publici; În conformitate cu: – art. 57 alin. (1) lit. d) și art. 67 alin. (2) din Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995, rep.; În temeiul: – art. 13 din H.G. nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției.	<i>Se aprobă Normele privind tarifele de onorarii minimale pentru serviciile prestate de notarii publici.</i>

În M. Of. nr. 70 din data de 26 ianuarie 2024 s-a publicat **Ordinul ministrului justiției (OMJ) nr. 177/C pentru aprobarea Normelor privind tarifele de onorarii minimale pentru serviciile prestate de notarii publici.**

Vă prezentăm, în cele ce urmează, cele mai importante dispoziții din respectivul act normativ:

Art. 1

Se aprobă Normele privind tarifele de onorarii minimale pentru serviciile prestate de notarii publici, cuprinse în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

În fiecare birou notarial Normele privind tarifele de onorarii minimale pentru serviciile prestate de notarii publici vor fi ținute la loc vizibil și accesibil publicului, spre a putea fi consultate de către persoanele interesate.

Art. 3

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului justiției nr. 46/C/2011 pentru aprobarea Normelor privind tarifele de onorarii pentru serviciile prestate de notarii publici, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 133 din 22 februarie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4

Uniunea Națională a Notarilor Publici din România și Serviciul profesii juridice conexe vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentului ordin.

Anexă

NORME privind tarifele de onorarii minimale pentru serviciile prestate de notarii publici

Structură

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

CAPITOLUL II: Clasificarea actelor și procedurilor notariale în funcție de care se stabilesc tarifele de onorarii minimale

SECȚIUNEA 1: Actele și procedurile pentru care onorariile minimale se stabilesc în sume determinate

SECȚIUNEA 2: Acte pentru care onorariile minimale sunt graduale, pe tranșe și în cote procentuale

CAPITOLUL III: Traduceri efectuate de către notarii publici sau personalul angajat al acestora, care sunt autorizați ca traducători

CAPITOLUL IV: Scutiri și reduceri

CAPITOLUL V: Anexe

Art. 2

(1) Pentru serviciile prestate, notarii publici au dreptul la:

a) onorarii minimale stabilite în sume determinate;

b) onorarii minimale graduale – pe tranșe și în cote procentuale – în raport cu valoarea determinată sau determinabilă a obiectului actului. Onorariul gradual și procentual este datorat și dacă actul este supus condiției sau termenului;

c) onorarii stabilite liber între notarul public și solicitant pentru actele și procedurile notariale prevăzute la art. 9.

(2) La stabilirea onorariilor minimale după criteriul valoric se vor respecta tranșele și procentele menționate în anexele nr. 2 și 3.

Art. 3

(1) În cazul actelor complexe, care cuprind mai multe operațiuni juridice, onorariul se stabilește pentru fiecare operațiune în parte.

(2) Dacă este necesar ca actul sau procedura notarială să cuprindă dispoziții sau anexe referitoare la întregirea înțeleșului înscrisului sau pentru explicarea acestuia, dispozițiile alin. (1) nu sunt aplicabile.

(...)

Art. 5

Onorariile minimale se stabilesc și se încasează în lei.

Art. 6

Tarifele de onorarii minimale conțin scutiri și reduceri pentru actele întocmite în scopul valorificării unor drepturi prevăzute de legi speciale și de protecție socială, prevăzute în anexa nr. 5.

Art. 7

(1) În onorariile stabilite prin prezentul ordin sunt incluse următoarele operațiuni notariale:

a) activitatea de consultație și informare pentru culegerea datelor necesare de la părți în vederea deslușirii voinței acestora;

b) tehnoredactarea actului;

c) multiplicarea actului în numărul de exemplare corespunzător numărului de părți din act;

d) procedura notarială îndeplinită: autentificare, legalizare de semnătură, dare de dată certă, certificare, legalizare etc.;

e) sigilarea actului notarial prin capsare, broșare și aplicarea sigiliului de legătură;

f) securizarea actului notarial prin aplicarea sigiliului și a timbrului sec;

g) deplasarea în afara sediului biroului notarial pentru instrumentarea actului sau procedurii notariale;

h) documentarea legislativă cu privire la legalitatea raporturilor juridice și a instrumentării actului sau procedurii notariale solicitate;

i) acordarea de lămuriri și explicații necesare părților asupra conținutului actelor sau procedurilor solicitate, pentru a se convinge că acestea le-au înțeles sensul și le-au acceptat efectele în vederea luării consimțământului;

- j) stabilirea identității părților și, după caz, a reprezentării și încuviințării încheierii actului sau procedurii în cazul persoanelor juridice;
- k) verificarea documentației și a înscrisurilor originale care stau la baza încheierii actului sau procedurii;
- l) îndeplinirea formalităților de raportare a informațiilor din actul sau procedura notarială către organul fiscal competent;
- m) obținerea extrasului de carte funciară pentru autentificare;
- n) comunicarea actelor supuse publicității imobiliare la birourile de carte funciară competente;
- o) verificarea competenței teritoriale în materie succesorală prin verificarea evidențelor ținute de camerele notarilor publici;
- p) calcularea, încasarea și virarea la bugetul de stat a impozitului pe transferul dreptului de proprietate prevăzut de art. 111 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, operațiunile bancare aferente, precum și completarea și comunicarea la organul fiscal a declarațiilor fiscale;
- q) calcularea, încasarea și virarea la bugetul de stat a tarifelor de publicitate imobiliară, operațiunile bancare aferente;
- r) verificarea și înregistrarea în Registrul achizițiilor de locuințe cu cotă redusă de TVA;
- s) obținerea certificatelor de atestare fiscală privind creanțele de la bugetul general consolidat ale defuncților și comunicarea certificatelor de moștenitor potrivit Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- ș) audierea martorilor în procedura succesorală și a minorilor în procedura divorțului;
- t) obținerea numărului certificatului de divorț de la Direcția pentru evidența persoanelor și administrarea bazelor de date și comunicarea certificatului de divorț la serviciul de stare civilă;
- ț) verificarea studiilor de piață în vederea comparării cu valoarea de tranzacționare declarată de părți pentru încasarea impozitului și tarifului;
- u) verificarea documentației pentru îndeplinirea procedurilor privind exercitarea dreptului de preempțiune;
- v) verificarea existenței sarcinilor, sechestrelor și urmăririlor de orice natură;
- w) întocmirea și comunicarea de rapoarte cu date din actele și procedurile instrumentate către instituțiile publice, potrivit legii;
- x) efectuarea evaluărilor de risc a părților, verificarea beneficiarilor reali, a sursei fondurilor, a existenței sancțiunilor internaționale și întocmirea și comunicarea raportărilor în scopul prevenirii spălării banilor și finanțării terorismului;
- y) arhivarea și păstrarea actului în arhiva notarului public, cu evidențierea cheltuielilor percepute pentru această operațiune, conform anexelor nr. 1-3;

z) alte servicii prestate părților în legătură cu actul sau procedura notarială îndeplinită, cu respectarea dispozițiilor art. 83 din lege;

aa) asigurarea, pentru persoanele surde sau hipoacuzice, precum și pentru persoanele cu surdocecitate, la cerere sau din oficiu, în mod gratuit, în limita a 100 lei/oră, a unui interpret autorizat al limbajului mimico-gestual sau al limbajului specific persoanelor cu surdocecitate; în cazul în care durata totală a interpretării este mai mică de o oră, tariful se calculează pentru o oră întreagă, iar dacă durata totală a interpretării depășește o oră, tariful se face pentru fiecare oră întreagă de interpretare efectivă, pentru fracțiunea de oră de interpretare rezultată în urma calculării duratei totale a interpretării tariful se face din jumătate în jumătate de oră.

(2) La solicitarea persoanelor interesate și pe cheltuiala acestora, notarul public poate îndeplini, în numele și pe seama lor, și unele operațiuni conexe serviciului notarial, după cum urmează:

a) solicitarea și obținerea în numele persoanei interesate a oricăror înscrisuri și informații, precum și a oricăror operațiuni de cadastru și carte funciară care, potrivit legii, nu sunt date în obligația notarului, cum ar fi:

1. interogarea bazelor de date ale cărților funciare și cadastrului, efectuarea de verificări în arhivă în vederea identificării operațiunilor necesare actualizării informațiilor din cartea funciară și cadastru;

2. obținerea de copii ale înscrisurilor/documentațiilor/ortofotoplanurilor/PAD-urilor/planurilor parcelare care au stat la baza operațiunilor de carte funciară și cadastru;

3. orice alte operațiuni solicitate în materie de cadastru și carte funciară sau pentru înscrierea/notarea de acte și fapte juridice care, potrivit legii, nu sunt în obligația notarului;

b) solicitarea și obținerea în numele persoanei interesate a oricăror înscrisuri și informații sau efectuarea de operațiuni în registrele de publicitate care, potrivit legii, nu sunt date în obligația notarului, cum ar fi:

1. interogarea bazelor de date ale registrului comerțului, Registrului Național de Publicitate Mobilă, Registrului Național ONG, registrelor naționale notariale, Direcției pentru evidență a persoanei și administrare a bazelor de date, direcțiilor de impozite și taxe locale, Depozitarului Central, instituțiilor bancare etc.;

2. obținerea de înscrisuri/documentații/autorizații/certificate/avize sau copii ale acestora din bazele de date de la pct. 1 sau de la orice alte autorități;

3. orice alte operațiuni necesare actualizării informațiilor în bazele de date de la pct. 1 sau la orice alte autorități și care, potrivit legii, nu sunt în obligația notarului.

(3) Cuantumul costurilor pentru serviciile prevăzute la alin. (2) se stabilește **liber** între solicitant și notarul public, având în vedere timpul și volumul de muncă normat la nivelul biroului notarial, urgența și complexitatea serviciului și

cheltuielile materiale. Cheltuielile cu terții pentru îndeplinirea operațiunii conexe serviciului notarial vor fi evidențiate separat.

(4) Prestarea serviciilor prevăzute la alin. (2) se face numai după ce persoana interesată a confirmat că notarul public urmează să îndeplinească operațiunea conexă serviciului notarial. Solicitarea și, respectiv, confirmarea se transmit notarului public de către persoana interesată prin orice mijloc de comunicare care asigură transmiterea textului și confirmarea primirii acestuia.

(...)

Art. 23

(1) În cadrul procedurii succesorală, onorariile pentru eliberarea certificatului de moștenitor se stabilesc pe certificat de moștenitor, indiferent de numărul moștenitorilor, ținând seama de tranșele valorice, de categoriile de servicii și proceduri, și au în vedere gradul de rudenie al moștenitorilor cu defunctul.

(2) Onorariile astfel stabilite se vor aplica numai pentru moștenitorii legali ai defunctului.

(3) Pentru moștenitorii testamentari care nu sunt soț sau rude în grad succesibil cu defunctul, onorariile se majorează cu 25%.

(4) La succesiunile succesive, onorariul se stabilește pentru fiecare masă succesorală în parte.

(5) Pentru eliberarea unui certificat de moștenitor suplimentar, onorariul se va calcula, conform alin. (1) și (4), și tranșelor valorice prevăzute în anexa nr. 3, la valoarea bunurilor care fac obiectul suplimentării, aduse la masa succesorală.

(6) Pentru eliberarea unui certificat european de moștenitor, onorariul se stabilește prin aplicarea procentului de 20% la valoarea onorariului stabilită pentru eliberarea certificatului de moștenitor în cauză, dar nu mai puțin de onorariul minimal prevăzut în anexa nr. 3 lit. a).

(...)

Art. 27

(1) Sunt scutite de plata onorariilor următoarele acte întocmite în scopul valorificării unor drepturi prevăzute de legi speciale și de protecție socială:

- a) declarații privind ajutorul de șomaj;
- b) declarații privind ajutorul social;
- c) declarații privind obținerea alocației de stat pentru copii;
- d) declarații privind acordarea burselor pentru elevi și studenți, pentru obținerea de rechizite școlare și pentru obținerea de cazare în cămine;
- e) declarații privind stabilirea sau valorificarea drepturilor foștilor deținuți politici, veteranilor de război și ale văduvelor acestora;
- f) declarații privind valorificarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- g) declarații și procuri necesare în cadrul procedurii de obținere a despăgubirilor prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 156/2007 privind despăgubirea persoanelor fizice care au constituit depozite la Casa de Economii și

Consemnațiuni C.E.C. – S.A. în vederea achiziționării de autoturisme, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 232/2008, cu modificările și completările ulterioare;

h) declarații de donare de organe, țesuturi și celule;

i) declarațiile sau procurile necesare în vederea stabilirii sau valorificării drepturilor prevăzute, ca forme de sprijin al unor categorii sociale, în alte programe naționale instituite prin legi speciale sau de protecție socială.

(2) Se pot acorda scutiri în cazurile în care statului român îi revine obligația de plată a onorariului.

Art. 28

Pentru moștenitorii minori fără venituri proprii, pentru moștenitorii care nu realizează niciun fel de venituri sau realizează venituri sub venitul minim pe economie, precum și pentru moștenitorii din zonele declarate calamitate se pot acorda reduceri de până la 100% din onorariul datorat. Dovada situațiilor menționate anterior se face cu înscrisuri.

Art. 29

(1) Se poate reduce cu 15% onorariul pentru autentificarea actelor în care avocații sau consilierii juridici au calitatea de dobânditori ai drepturilor și, implicit, obligația de plată a onorariului, precum și la succesiuni, dacă aceștia au calitatea de moștenitori.

(2) Se pot reduce până la 70% onorariile pentru autentificarea actelor în care au calitatea de dobânditori ai drepturilor și, implicit, obligația de plată a onorariului magistrații, soții/soțiile acestora, precum și copiii lor minori.

Art. 30

Se reduc cu 30% onorariile pentru autentificarea contractelor de vânzare-cumpărare și a oricăror alte acte care se încheie în cadrul programului „Prima casă”, cu excepția celor prevăzute în anexa nr. 1 pct. 10 și 25.

Art. 31

Se reduc cu 50% onorariile pentru autentificarea actelor de dare în plată încheiate în condițiile Legii nr. 77/2016 privind darea în plată a unor bunuri imobile în vederea stingerii obligațiilor asumate prin credite, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 32

Se pot acorda reduceri de 90% la onorariile stabilite pentru actele notariale în care au calitatea de dobânditori ai drepturilor și, implicit, obligația de plată a onorariului: Uniunea Națională a Notarilor Publici, camerele notarilor publici, personalul acestora sau al birourilor notarilor publici, notarii publici, soții/soțiile acestora, precum și copiii minori ai notarilor publici. Aceeași reducere de 90% se poate acorda și la onorariile stabilite pentru actele notariale în care au calitatea de dobânditori ai drepturilor și, implicit, obligația de plată a onorariului orice

persoane juridice în care Uniunea Națională a Notarilor Publici și/sau camerele notarilor publici sunt acționare, asociate sau fondatoare, după caz.

Art. 33

În cazul actelor în care se pot acorda mai multe reduceri de onorariu se aplică o singură reducere, respectiv reducerea care are cuantumul cel mai mare.

ANEXA nr. 1: ACTE ȘI PROCEDURI NOTARIALE pentru care onorariile minimale sunt stabilite în sumă determinată

Nr. crt.	Actul/Procedura notarială	Onorariul minimal*
1.	Autentificarea actelor privind persoanele juridice fără scop lucrativ	
1.1.	Autentificarea actelor de constituire a persoanelor juridice fără scop lucrativ	150 lei
1.2.	Autentificarea altor acte de modificare a actelor de constituire a persoanelor juridice fără scop lucrativ	150 lei
2.	Autentificarea actelor privind persoanele juridice	
2.1.	Autentificarea actelor constitutive ale persoanelor juridice, indiferent de forma de organizare, atunci când aportul este în bani și nu depășește valoarea minimă admisă de lege și nu constă în aport în natură de bunuri mobile sau imobile	300 lei
2.2.	Autentificarea actelor de modificare a actelor constitutive ale persoanelor juridice, cu excepția celor prin care se majorează patrimoniul cu aport în numerar, bunuri mobile și imobile	150 lei
3.	Autentificarea testamentelor	130 lei
4.	Autentificarea declarației de revocare de testament	50 lei
5.	Autentificarea procurilor	
5.1.	Autentificarea procurilor privind: - înstrăinare sau dobândire de bunuri mobile sau imobile; - reprezentare la succesiune; - reprezentare la încheierea actelor de partaj; - administrarea de bunuri mobile sau imobile; - reprezentare la efectuarea oricăror operațiuni bancare; - reprezentarea în materia persoanelor juridice; - reprezentarea în fața instanțelor judecătorești, a oricăror autorități; - orice alte mandate de reprezentare.	100 lei
5.2.	Autentificarea procurilor pentru încasarea pensiilor, a ajutorului social, a alocației de stat și a altor drepturi	8 lei

	provenind din legi speciale sau din legi care stabilesc despăgubiri sau compensații reparatorii	
6.	Autentificarea promisiunilor bilaterale de vânzare-cumpărare dacă nu se plătește nicio sumă de bani	230 lei
7.	Autentificarea actelor de alipire sau dezlipire a imobilelor	450 lei + 115 lei pentru fiecare imobil alipit sau rezultat
8.	Autentificarea actelor de partaj succesoral de bunuri mobile și/sau imobile prin formarea de loturi și atribuirea acestora către copartajați, cu sau fără sultă	450 lei + 115 lei/lot
9.	Autentificarea declarațiilor pentru confirmarea primirii restului de preț, a sultei sau a oricărei creanțe	
9.1.	Autentificarea declarațiilor pentru confirmarea primirii restului de preț, a sultei sau a oricărei creanțe, dacă nu sunt necesare operațiuni de publicitate mobilă sau imobiliară	150 lei
9.2.	Autentificarea declarațiilor pentru primirea restului de preț, a sultei sau a oricărei creanțe, care necesită operațiuni de publicitate mobilă sau imobiliară	250 lei
10.	Autentificarea actelor privind creditele bancare acordate persoanelor fizice, dacă împrumutul a fost acordat și ipoteca a fost instituită	150 lei
11.	Autentificarea altor declarații al căror obiect nu este evaluabil în bani	50 lei
12.	Încheiere privind verificările efectuate în registrele de evidență ale camerelor notarilor publici și ale Uniunii Naționale a Notarilor Publici	135 lei
13.	Legalizarea specimenelor de semnătură și a sigiliilor	75 lei
14.	Legalizarea semnăturii interpretului și traducătorului autorizat	50 lei
15.	Legalizarea semnăturii părților pe înscrisuri	250 lei
16.	Certificarea unor fapte	
16.1.	Certificarea unor fapte, altele decât cele certificate ca urmare a unei somații sau notificări	75 lei
16.2.	Certificarea unor fapte ca urmare a unei somații sau notificări	250 lei
16.3.	Certificarea hotărârilor adunărilor generale/consiliilor de administrație ale societăților comerciale/persoanelor juridice fără scop lucrativ etc.	450 lei

16.4.	Certificarea proceselor-verbale ale organelor de conducere ale societăților comerciale/persoanelor fără scop lucrativ etc.	450 lei
17.	Legalizarea de copii de pe înscrisurile prezentate de părți pentru fiecare pagină	5 lei
18.	Legalizarea de copii ale actelor aflate în arhiva notarului public pentru fiecare pagină	7 lei
19.	Încheieri de rectificare a actelor, potrivit legii, dacă eroarea nu este imputabilă notarului public	75 lei
20.	Eliberări de duplicate ale actelor notariale, altele decât cele eliberate în procedura autentificării	75 lei
21.	Reconstituirea unui act original	300 lei
22.	Primirea în depozit a înscrisurilor și documentelor, la solicitarea părților, precum și a înscrisurilor, documentelor, sumelor de bani, hârtiilor de valoare, cecurilor sau altor valori găsite cu ocazia efectuării inventarului succesoral	
	a) până la un an	750 lei
	b) peste un an	1.500 lei
23.	Primirea în depozit a tiparelor ciocanelor silvice	
	a) până la un an	150 lei
	b) între un an și doi ani	220 lei
	c) peste doi ani	450 lei
24.	Autentificarea actelor de garanție mobilă sau imobiliară, în situația în care creanța este garantată cu mai multe bunuri mobile sau imobile pentru care se încheie contracte de garanție separate - pentru actele de garanție următoare primului contract încheiat	
	a) până la 20.000 lei	150 lei
	b) de la 20.001 lei la 100.000 lei	450 lei
	c) de la 100.001 lei la 500.000 lei	750 lei
	d) peste 500.001 lei	1.500 lei
25.	Autentificarea actelor de garanție mobilă sau imobiliară și/sau contracte de credit pentru programul „Prima casă” sau alte programe sociale adoptate de statul român	
	a) până la 20.000 lei	150 lei
	b) de la 20.001 lei la 100.000 lei	450 lei
	c) de la 100.001 lei la 500.000 lei	750 lei
	d) peste 500.001 lei	1.500 lei

26.	Soluționarea cererii de divorț	
26.1.	Soluționarea cererii de divorț fără copii minori	750 lei
26.2.	Soluționarea cererii de divorț cu copii minori	1.200 lei
27.	Soluționarea cererii de numire a asistentului pentru încheierea actelor juridice	150 lei
28.	Autentificarea actelor de desemnare, inclusiv prin dispoziții testamentare, a persoanei care urmează a fi numită tutore al copiilor săi	100 lei
29.	Autentificarea mandatului de ocrotire dacă în mandat nu sunt cuprinse și dispoziții de natură patrimonială	250 lei
30.	Alte acte notariale neevaluabile, cu excepția celor de la pct. 11	150 lei

* Pentru administrarea, gestionarea, păstrarea și arhivarea actelor și documentației acestora, precum și a dosarelor privind procedurile notariale, notarul percepe suplimentar, cu titlu de onorariu:

a) 10 lei/act/dosar pentru actele și procedurile din prezenta anexă care au termen de păstrare de 10 ani;

b) 20 lei/act/dosar pentru actele și procedurile din prezenta anexă care au termen de păstrare permanent.

ANEXA nr. 2: ACTE ȘI PROCEDURI NOTARIALE pentru care onorariile minimale sunt graduale pe tranșe și în cote procentuale

Nr. crt.	Actul/Procedura notarială	Onorariul minimal*
I.	Onorariile pentru autentificarea actelor translative ale dreptului de proprietate și de constituire a altor drepturi reale care au ca obiect bunuri imobile	
	a) până la 20.000 lei	2,2%, dar nu mai puțin de 230 lei
	b) de la 20.001 lei la 35.000 lei	440 lei + 1,9% pentru suma care depășește 20.001 lei
	c) de la 35.001 lei la 65.000 lei	725 lei + 1,6% pentru suma care depășește 35.001 lei
	d) de la 65.001 lei la 100.000 lei	1.205 lei + 1,5% pentru suma care depășește 65.001 lei
	e) de la 100.001 lei la 200.000 lei	1.705 lei + 1,1% pentru suma care depășește 100.001 lei
	f) de la 200.001 lei la 600.000 lei	2.805 lei + 0,9% pentru suma care depășește 200.001 lei

	g) peste 600.001 lei	6.405 lei + 0,6% pentru suma care depășește 600.001 lei
II.	Pentru actele de schimb mobilier sau imobiliar, onorariul se stabilește la valoarea cea mai mare a oricăruia dintre bunurile ce fac obiectul schimbului, după criteriile de la pct. I, și se majorează cu 35%.	
III.	Onorariile pentru actele de partaj voluntar de bunuri mobile și/sau imobile se stabilesc:	
	a) în situația în care în masa partajabilă există și bunuri imobile, onorariul se stabilește potrivit criteriilor de la pct. I, la valoarea cotelor din bunurile care revin fiecărui copartajant, peste cota deținută din bunul respectiv, în urma partajului, dar nu mai puțin de onorariul stabilit potrivit anexei nr. 1 pct. 8;	
	b) în situația în care în masa partajabilă există numai bunuri mobile, onorariul se stabilește prin aplicarea procentului de 0,35% la valoarea cotelor din bunurile mobile care revin fiecărui copartajant, peste cota deținută din bunul respectiv, în urma partajului, dar nu mai puțin de onorariul stabilit potrivit anexei nr. 1 pct. 8.	
IV.	Pentru contractele de novație, de delegație, de compensare, de subrogație, de cesiune de creanță, altele decât cele care se încadrează la anexa nr. 1 pct. 10, precum și de remitere de datorie, onorariul se stabilește prin aplicarea procentului de 0,45% la valoarea creanțelor, dar nu mai puțin de 230 lei.	
V.	Autentificarea actelor de garanție mobilieră sau imobiliară, altele decât cele prevăzute în anexa nr. 1 pct. 24 și 25	
	a) până la 50.000 lei	0,85%, dar nu mai puțin de 150 lei
	b) de la 50.001 lei la 100.000 lei	425 lei + 0,5% pentru ceea ce depășește 50.000 lei
	c) de la 100.001 lei la 200.000 lei	750 lei + 0,46% pentru ceea ce depășește 100.001 lei
	d) de la 200.001 lei la 500.000 lei	1.209 lei + 0,19% pentru ceea ce depășește 200.001 lei
	e) peste 500.001 lei	1.778 lei + 0,10% pentru ceea ce depășește 500.001 lei
VI.	Pentru autentificarea actelor de donație sau partaj care au ca obiect locurile de înhumare, onorariul se stabilește la 1% din valoare, dar nu mai puțin de 225 lei.	
VII.	Pentru actele de constituire a persoanelor juridice și de majorare a patrimoniului atunci când aportul adus este în numerar sau aport în natură, constând în bunuri mobile sau imobile, onorariul se stabilește la valoarea bunurilor care se transferă potrivit tranșelor valorice și	

	procentelor prevăzute la pct. I, pentru bunurile imobile, și la pct. XIV lit. b), pentru numerar sau bunuri mobile, dar nu mai puțin de 300 lei. Aceste dispoziții se aplică în mod corespunzător și în cazul actelor pentru constituirea unei persoane juridice rezultate în vederea divizării sau fuziunii sau la autentificarea actelor necesare modificării actelor constitutive ale persoanelor juridice în vederea divizării sau fuziunii; onorariul se stabilește la valoarea bunurilor care se transferă în vederea divizării sau fuziunii.
VIII.	Pentru contractele de leasing operațional, onorariul se stabilește prin aplicarea procentului de 0,4%, calculat la valoarea contractelor de leasing, dar nu mai puțin de 150 lei
IX.	Pentru contractele de leasing financiar imobiliar sau mobilier, onorariul se stabilește potrivit tranșelor valorice și procentelor prevăzute la pct. I, pentru bunurile imobile, și la pct. XIV lit. b), pentru bunurile mobile, dar nu mai puțin de 150 lei.
X.	Pentru actele de protest ale cambiilor, cecurilor și ale altor titluri la ordin, onorariul se stabilește la 1,4% din valoarea titlurilor protestate, dar nu mai puțin de 150 lei.
XI.	Pentru contractele prin care se cesionează cu titlu gratuit sau oneros drepturi litigioase și pentru autentificarea contractelor prin care se cesionează cu titlu gratuit sau oneros drepturi succesoriale, onorariul se stabilește la 0,7%, calculat la valoarea bunurilor care fac obiectul drepturilor litigioase, declarată de părți, dar nu mai puțin de 300 lei. Valoarea bunurilor se stabilește în condițiile art. 4 din norme.
XII.	Pentru autentificarea mandatelor de ocrotire onorariul se stabilește prin raportare la 5% din valoarea bunurilor care sunt cuprinse în mandat potrivit tranșelor valorice și procentelor prevăzute la pct. I, dar nu mai puțin de 500 lei.
XIII.	Pentru autentificarea contractelor de mandat de ocrotire prevăzute de art. 114 alin. (6) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, altele decât cele de la pct. XII, onorariul se stabilește prin raportare la 3% din valoarea bunurilor care sunt cuprinse în mandat potrivit tranșelor valorice și procentelor prevăzute la pct. I, dar nu mai puțin de 250 lei.
XIV.	Pentru autentificarea altor acte evaluabile în bani, cu excepția celor prevăzute la art. 9 din norme:
	a) promisiuni bilaterale de vânzare-cumpărare prin care prețul se plătește în parte sau în integralitatea sa, onorariul se stabilește la 1% din valoarea plătită, dar nu mai puțin de 230 lei;
	b) alte acte evaluabile în bani, onorariul se stabilește la 0,30% din valoare, dar nu mai puțin de onorariul minimal stabilit potrivit anexei nr. 1 pct. 29.

* Pentru administrarea, gestionarea, păstrarea și arhivarea actelor și documentației acestora, precum și a dosarelor privind procedurile notariale, notarul percepe suplimentar, cu titlu de onorariu:

a) 25 lei/act/dosar pentru actele și procedurile din prezenta anexă care au termen de păstrare de 10 ani;

b) 45 lei/act/dosar pentru actele și procedurile din prezenta anexă care au termen de păstrare permanent.

ANEXA nr. 3: PROCEDURA SUCCESORALĂ pentru care onorariile minime sunt graduale pe tranșe și în cote procentuale

Valoarea masei succesoriale la care se stabilește onorariul minimal	Onorariul minimal*
a) până la 20.000 lei	2,7%, dar nu mai puțin de 240 lei/ dosar succesoral
b) de la 20.001 lei la 35.000 lei	540 lei + 1,9% pentru ceea ce depășește 20.001 lei
c) de la 35.001 lei la 65.000 lei	725 lei + 1,6% pentru ceea ce depășește 35.001 lei
d) peste 65.001 lei	1.205 lei + 0,85% pentru ceea ce depășește 65.001 lei

* Pentru administrarea, gestionarea, păstrarea și arhivarea actelor și documentației acestora, precum și a dosarelor privind procedurile notariale, notarul percepe suplimentar, cu titlu de onorariu:

a) 25 lei/act/dosar pentru actele și procedurile din prezenta anexă care au termen de păstrare de 10 ani;

b) 45 lei/act/dosar pentru actele și procedurile din prezenta anexă care au termen de păstrare permanent.

ANEXA nr. 4: ONORARIILE MINIMALE pentru traducerile efectuate de către notarii publici sau personalul angajat al acestora, care sunt autorizați ca traducători

1. Pentru persoane fizice:

Traduceri pentru persoane fizice:

- 30 lei, pentru fiecare pagină A4;

- 15 lei, pentru fiecare exemplar în plus.

2. Pentru persoane juridice:

- 35 lei, pentru fiecare pagină tip A4;

- 15 lei, pentru fiecare exemplar în plus.

3. Taxe de urgență:

- 50% din valoarea tarifelor, pentru traduceri efectuate în 48 de ore și în zilele nelucrătoare;

- 100% din valoarea tarifelor pentru traduceri efectuate în 3-8 ore, în funcție de complexitatea actului.

ANEXA nr. 5: SCUTIRI ȘI REDUCERI de la obligația de plată a onorariilor

STATUTUL GREFIERILOR ȘI AL ALTOR CATEGORII DE PERSONAL CARE OCUPĂ FUNCȚII DE SPECIALITATE ÎN CADRUL INSTANȚELOR JUDECĂTOREȘTI (LEGEA NR. 11/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul publicat în Monitorul Oficial	Sumar
Legea nr. 11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice (M. Of. nr. 26 din 12 ianuarie 2024)	<i>Prezenta lege reglementează statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, precum și al personalului de specialitate criminalistică și al personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice.</i>

În M. Of. nr. 26 din data de 12 ianuarie 2024 s-a publicat **Legea nr. 11/2024 privind statutul grefierilor și al altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice.**

Redăm, în cele ce urmează, prevederile principale ale acestei Legi.

Structură

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

CAPITOLUL II: Cariera grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 1: Recrutarea și numirea grefierilor judiciari

SECȚIUNEA 2: Recrutarea și numirea grefierilor de ședință și ale grefierilor principali

SECȚIUNEA 3: Recrutarea și numirea grefierilor, ale agenților procedurali și ale șoferilor

SECȚIUNEA 4: Recrutarea și numirea specialiștilor IT, ale specialiștilor criminaliști și ale tehnicienilor criminaliști

SECȚIUNEA 5: Numirea în funcție a grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 6: Promovarea grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 7: Formarea profesională inițială a grefierilor de ședință și a grefierilor principali, precum și formarea profesională a grefierilor judiciari

SECȚIUNEA 8: Formarea profesională continuă a grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 9: Evaluarea activității profesionale a grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 10: Suspendarea din funcție a grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 11: Eliberarea din funcție a grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 12: Delegarea, detașarea și transferul grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

CAPITOLUL III: Școala Națională de Grefieri

CAPITOLUL IV: Drepturile și îndatoririle grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 1: Dispoziții generale

SECȚIUNEA 2: Drepturile grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

SECȚIUNEA 3: Îndatoririle grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

CAPITOLUL V: Răspunderea grefierilor și a altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

CAPITOLUL VI: Atribuțiile grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea

CAPITOLUL VII: Personalul de specialitate criminalistică și personalul auxiliar de specialitate criminalistică din cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice

SECȚIUNEA 1: Principiile exercitării profesiei de expert criminalist

SECȚIUNEA 2: Recrutarea și numirea în funcție ale personalului de specialitate criminalistică și ale personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

SECȚIUNEA 3: Promovarea în grade profesionale și accesul la funcții de conducere ale personalului de specialitate criminalistică și ale personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

SECȚIUNEA 4: Formarea profesională continuă

SECȚIUNEA 5: Evaluarea activității profesionale a personalului de specialitate criminalistică și a personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

SECȚIUNEA 6: Suspendarea și eliberarea din funcție ale personalului de specialitate criminalistică și ale personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

SECȚIUNEA 7: Delegarea, detașarea și transferul personalului de specialitate criminalistică și ale personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

SECȚIUNEA 8: Drepturile și îndatoririle personalului de specialitate criminalistică și ale personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

SECȚIUNEA 9: Incompatibilități și interdicții

SECȚIUNEA 10: Răspunderea personalului de specialitate criminalistică și a personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică

CAPITOLUL VIII: Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 2

(1) Personalul din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea prevăzut la art. 1 alin. (2) este format din:

- a) grefieri judiciari, grefieri de ședință și grefieri principali;
- b) grefieri;
- c) specialiști IT, specialiști criminaliști și tehnicieni criminaliști;
- d) agenți procedurali și șoferi.

(2) Personalul prevăzut la alin. (1) funcționează în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, organizate potrivit Legii nr. 304/2022 privind organizarea judiciară.

Art. 3

(1) Personalul de specialitate criminalistică este format din experți criminaliști și asistenți criminaliști.

(2) Personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică este format din tehnicieni criminaliști și secretari-dactilografi laborator expertize criminalistice.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1) și (2) funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice și al laboratoarelor interjudețene de expertize criminalistice, denumite în continuare INEC, organizate potrivit legii.

Art. 4

Pentru numirea în funcțiile prevăzute la art. 2 alin. (1), persoana trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- a) are cetățenia română, domiciliul în România și capacitate deplină de exercițiu;
- b) nu are antecedente penale, nu are cazier fiscal și se bucură de o bună reputație;
- c) cunoaște limba română;
- d) este aptă, din punct de vedere medical și psihologic, pentru exercitarea funcției.

Art. 5

Personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) și art. 3 alin. (1) și (2) este obligat ca, prin întreaga sa activitate, să respecte drepturile și libertățile persoanelor, precum și egalitatea lor în fața legii și să asigure un tratament juridic nediscriminatoriu tuturor participanților la procedurile judiciare, indiferent de calitatea acestora, să respecte normele deontologice ale profesiei și să participe la formarea profesională continuă.

(...)

Art. 132

(1) În completarea fișei de evaluare, evaluatorul va proceda la notarea obiectivelor și a criteriilor de performanță profesională, prin acordarea pentru fiecare obiectiv și criteriu a unei note de la 1 la 5, nota exprimând aprecierea gradului de îndeplinire.

(2) Semnificația notelor prevăzute la alin. (1) este următoarea: nota 1 - nivel minim și nota 5 - nivel maxim.

(3) Pentru a obține nota finală a evaluatorului se face media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor obținute ca urmare a aprecierii obiectivelor și a criteriilor de performanță profesională, rezultate din media aritmetică, cu două zecimale, fără rotunjire, a notelor acordate pentru fiecare indicator sau criteriu, după caz.

(4) În urma notării se poate acorda unul dintre următoarele calificative: „foarte bine”, „bine”, „satisfăcător” și „nesatisfăcător”.

(5) În situația în care personalul prevăzut la art. 2 este evaluat atât pentru funcția de execuție, cât și pentru funcția de conducere, se acordă un singur calificativ.

(6) Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale, după cum urmează:

- a) între 4,01 și 5,00 – calificativul „Foarte bine”;
 - b) între 3,01 și 4,00 – calificativul „Bine”;
 - c) între 2,01 și 3,00 – calificativul „Satisfăcător”;
 - d) între 1,00 și 2,00 – calificativul „Nesatisfăcător”.
- (...)

Art. 141

(1) Grefierii judiciari, grefierii de ședință și grefierii principali care primesc calificativul „nesatisfăcător” sunt obligați să urmeze pentru o perioadă de două luni cursuri speciale organizate de Școala Națională de Grefieri.

(2) Grefierii care primesc calificativul „nesatisfăcător” sunt obligați să urmeze cursuri speciale organizate de instanța sau parchetul în cadrul căreia/căruia își desfășoară activitatea, cu sprijinul Școlii Naționale de Grefieri.

(3) Personalul prevăzut la alin. (1) și (2) care primește calificativul „satisfăcător” în urma a două evaluări consecutive este obligat să urmeze pentru o perioadă de o lună cursuri speciale organizate de Școala Națională de Grefieri sau, după caz, cu sprijinul Școlii Naționale de Grefieri.

(4) Cursurile prevăzute la alin. (1) și (2) se încheie prin susținerea unui examen, organizat de Școala Națională de Grefieri sau, după caz, cu sprijinul Școlii Naționale de Grefieri.

(5) Personalul prevăzut la alin. (1) și (2) care primește în urma a două evaluări consecutive calificativul „nesatisfăcător” sau care nu a promovat examenul prevăzut la alin. (4) este eliberat din funcție pentru incapacitate profesională de către persoanele care, potrivit art. 60, au competența de numire.

(6) Tematica, bibliografia și metodologia de desfășurare a examenului prevăzut la alin. (4) se aprobă prin hotărâre a Secției pentru judecători, respectiv Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea Școlii Naționale de Grefieri.

(7) Absența nejustificată de la examenul prevăzut la alin. (4) echivalează cu nepromovarea examenului.

(8) Persoana care din motive temeinice nu poate participa la examenul prevăzut la alin. (4) va susține examenul în termen de maximum o lună de la încetarea cauzei care a determinat neprezentarea. Aceasta are obligația de a înștiința conducerea Școlii Naționale de Grefieri despre motivul neprezentării la examen, precum și despre data încetării acestuia, prezentând dovada celor invocate.

(...)

Art. 152

Personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) este eliberat din funcția de execuție sau de conducere în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) pensionare, potrivit legii;
- c) incapacitate profesională;
- d) ca sancțiune disciplinară;

e) condamnarea definitivă, amânarea aplicării pedepsei sau renunțarea la aplicarea pedepsei, dispuse printr-o hotărâre judecătorească definitivă, precum și renunțarea la urmărirea penală confirmată de judecătorul de cameră preliminară, cu excepția situațiilor în care, la solicitarea persoanelor care au competența numirii în funcție a personalului prevăzut de art. 2 alin. (1), Secția pentru judecători, respectiv Secția pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii apreciază că infracțiunile, săvârșite din culpă, nu afectează prestigiul justiției;

f) neprezentarea, în mod nejustificat, la expertiza de specialitate, până la împlinirea duratei suspendării din funcție dispuse potrivit dispozițiilor art. 149 alin. (7);

g) neîndeplinirea condițiilor prevăzute la art. 4 lit. d);

h) constatarea, în condițiile prevăzute la art. 146 alin. (6) și art. 149 alin. (6), a unei boli ireversibile;

i) alte cazuri expres prevăzute de prezenta lege.

(...)

Art. 159

(1) Școala Națională de Grefieri este instituția publică, cu personalitate juridică, aflată în coordonarea Consiliului Superior al Magistraturii, care realizează formarea inițială și continuă a grefierilor judiciari, a grefierilor de ședință, a grefierilor principali și a grefierilor, precum și formarea formatorilor.

(2) Școala Națională de Grefieri nu face parte din sistemul național de învățământ și educație și nu este supusă dispozițiilor legale în vigoare cu privire la acreditarea instituțiilor de învățământ și recunoașterea diplomelor.

(3) Școala Națională de Grefieri are sediul în municipiul București.

(4) Școala Națională de Grefieri își poate desfășura activitatea și în teritoriu, în centre și puncte zonale de formare profesională ori la sediile instanțelor și parchetelor.

Art. 160

(1) Școala Națională de Grefieri este condusă de un consiliu de conducere format din 9 membri, astfel:

a) un membru ales al Consiliului Superior al Magistraturii, desemnat de Plenul Consiliului Superior al Magistraturii;

b) un reprezentant al Înaltei Curți de Casație și Justiție, desemnat de Colegiul de conducere;

c) un reprezentant al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, desemnat de Colegiul de conducere;

d) 2 reprezentanți aleși din cadrul personalului de instruire al Școlii Naționale de Grefieri, din care cel puțin un reprezentant este ales din rândul personalului prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a), care are calitatea de personal de instruire;

e) 2 reprezentanți ai cursanților, aleși pe durata cursurilor, unul din partea grefierilor de ședință și unul din partea grefierilor principali;

f) directorul Institutului Național al Magistraturii;

g) directorul Școlii Naționale de Grefieri, care face parte de drept din consiliul de conducere și prezidează ședințele acestuia.

(2) Mandatul membrilor consiliului de conducere este de 4 ani, cu excepția mandatului reprezentanților cursanților, care sunt aleși pe durata studiilor.

(...)

Pensia de serviciu

Art. 179

(1) Personalul prevăzut la **art. 2 alin. (1) lit. a)-c)**, precum și personalul prevăzut la **art. 3**, cu o vechime de **cel puțin 25 de ani în specialitate**, pot beneficia de **pensie de serviciu** la împlinirea vârstei standard de pensionare conform eșalonării prevăzute în anexa nr. 7, în quantum de 80% din baza de calcul reprezentată de media salariilor de bază brute lunare realizate, inclusiv sporurile cu caracter permanent, corespunzătoare ultimelor 48 de luni consecutive de activitate anterioare lunii în care se depune cererea de pensionare. Quantumul net al pensiei de serviciu nu poate fi mai mare de 100% din venitul net avut în ultima lună de activitate înainte de data pensionării.

(2) De pensia de serviciu prevăzută la alin. (1) beneficiază, la împlinirea vârstei standard de pensionare conform eșalonării prevăzute în anexa nr. 7, și personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c), precum și personalul prevăzut la art. 3, cu o vechime în specialitate între 20 și 25 de ani, în acest caz quantumul pensiei fiind micșorat cu 1% din baza de calcul prevăzută la alin. (1) pentru fiecare an care lipsește din vechimea în specialitate integrală.

(3) Pensia se acordă la cerere, începând cu luna următoare celei în care a fost înregistrată cererea la casa teritorială de pensii din raza de domiciliu sau de reședință a solicitantului sau, după caz, la casa de pensii sectorială competentă.

(4) **Odată cu stabilirea quantumului pensiei de serviciu se stabilește și pensia pentru limită de vârstă din sistemul public**, potrivit legislației în vigoare privind sistemul de pensii publice.

(5) În cazul în care cuantumul pensiei de serviciu calculat conform prezentei legi este mai mic decât cel al pensiei din sistemul de pensii publice se acordă cuantumul cel mai avantajos.

(6) Persoanele care îndeplinesc condițiile de vârstă și de vechime prevăzute la alin. (1) numai în funcțiile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și la art. 3 beneficiază de pensie de serviciu, chiar dacă la data pensionării au avut sau au o altă ocupație. În acest caz, cuantumul pensiei de serviciu este de 80% din baza de calcul reprezentată de media salariilor de bază brute lunare, inclusiv sporurile cu caracter permanent din ultimele 48 de luni consecutive de activitate, realizate de personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și la art. 3 aflat în activitate în condiții identice de funcție, vechime, grad sau treaptă și nivel al instanței ori parchetului sau INEC unde a funcționat solicitantul înaintea eliberării din funcțiile prevăzute la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și la art. 3. Cuantumul net al pensiei de serviciu nu poate fi mai mare de 100% din venitul net aferent veniturii brut din ultima lună de activitate înainte de data eliberării din funcție, raportat la personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și la art. 3 aflat în activitate în condiții identice de funcție, vechime, grad sau treaptă și nivel al instanței ori parchetului sau INEC.

(7) De prevederile alin. (6) pot beneficia numai persoanele care au fost eliberate din funcție din motive neimputabile acestora.

(8) Soțul supraviețuitor, copiii minori, precum și copiii majori până la terminarea studiilor, dar nu mai mult de 26 de ani, ai personalului prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și ai personalului prevăzut la art. 3, beneficiază de pensie de urmaș în condițiile prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice, calculată din pensia de serviciu aflată în plată sau la care ar fi avut dreptul susținătorul la data decesului, actualizată, după caz.

(9) Prevederile referitoare la pensia de serviciu și de urmaș se aplică și persoanelor care beneficiază de pensie de serviciu în temeiul hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile sau, după caz, al hotărârilor judecătorești definitive.

(10) Pensiile de serviciu ale personalului prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și ale personalului prevăzut la art. 3 se actualizează, din oficiu, în fiecare an, cu rata medie anuală a inflației, indicator definitiv, cunoscut la data de 1 ianuarie a fiecărui an în care se face actualizarea și comunicat de Institutul Național de Statistică. Dacă în urma actualizării rezultă o pensie de serviciu mai mică, personalul își poate păstra pensia aflată în plată.

(11) Se suportă din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii și Solidarității Sociale:

a) partea din pensia de serviciu care depășește nivelul pensiei din sistemul de pensii publice, precum și pensia de serviciu în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condițiile de acordare a pensiei pentru limită de vârstă din sistemul de pensii publice;

b) partea din pensia de urmaș, calculată din pensia de serviciu, care depășește nivelul pensiei din sistemul de pensii publice, precum și pensia de urmaș calculată din pensia de serviciu, în cazul susținătorilor care nu îndeplinesc condițiile de acordare a pensiei pentru limită de vârstă din sistemul de pensii publice.

(12) Pensia prevăzută de prezentul articol, cu excepția pensiei prevăzute la alin. (8), are regimul juridic al unei pensii pentru limită de vârstă.

(13) Elementele necesare stabilirii pensiilor prevăzute de prezenta lege referitoare la vechimea în specialitate, vechimea în funcție și baza de calcul al pensiei se dovedesc cu document eliberat de instanța judecătorească competentă, de parchetul de pe lângă aceasta sau de INEC, pe răspunderea acestora.

(14) **Plata pensiei** prevăzute de prezenta lege se face astfel:

a) de la data eliberării din funcție prevăzută în decizia conducătorului instanței judecătorești, a conducătorului parchetului de pe lângă aceasta sau, după caz, a directorului INEC, dar nu mai devreme de data acordării pensiei de serviciu, în situația personalului prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c), a personalului de specialitate criminalistică și a personalului care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică prevăzut la art. 3, aflat în activitate la data depunerii cererii de pensionare;

b) de la data acordării pensiei, în situația persoanelor prevăzute la alin. (6) și (8).

(15) Prevederile prezentei legi, referitoare la pensii, se completează cu cele ale legislației privind pensiile din sistemul public de pensii cu privire la modalitățile de stabilire și plată, precum și la cele referitoare la revizuirea, suspendarea, reluarea, încetarea, recuperarea sumelor încasate necuvenit și jurisdicție.

Art. 180

(1) De prevederile art. 179, în situația îndeplinirii condițiilor impuse de acesta, beneficiază și fostul personal auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea, al fostelor notariate de stat, precum și al fostelor arbitraje de stat sau departamentale și care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, beneficiază de o categorie de pensie din sistemul public de pensii.

(2) **Baza de calcul** al pensiei prevăzute la alin. (1) o reprezintă **media salariilor de bază brute lunare din ultimele 48 de luni anterioare** lunii în care se depune cererea de pensionare, realizate de personalul prevăzut la art. 2, aflat în activitate în condiții identice de funcție, vechime, grad sau treaptă și nivel al instanței sau parchetului unde a funcționat solicitantul înaintea eliberării din funcția de personal auxiliar de specialitate, precum și media sporurilor, în procent, avute în ultimele 48 de luni anterioare lunii în care acesta a fost eliberat din funcție. **Cuantumul net al pensiei de serviciu nu poate fi mai mare de 100% din venitul net aferent veniturii brut din ultima lună de activitate** înainte de data eliberării din funcție, raportat la personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și la art. 3 aflat în activitate

în condiții identice de funcție, vechime, grad sau treaptă și nivel al instanței ori parchetului sau INEC.

(3) De prevederile prezentei legi, în situația îndeplinirii condițiilor impuse de aceasta, beneficiază și executorii judecătorești pensionați anterior intrării în vigoare a Legii nr. 188/2000 privind executorii judecătorești, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu o vechime în această funcție de cel puțin 20 de ani.

(4) Baza de calcul al pensiei prevăzute la alin. (3) o reprezintă media salariilor de bază brute lunare din ultimele 48 de luni anterioare lunii în care se depune cererea de pensionare, specifice funcției de grefier gradul I, respectiv treapta I, în funcție de nivelul studiilor, în condiții identice de funcție, vechime și nivel al instanței sau parchetului, la care se adaugă media sporurilor, în procent, avute în ultimele 48 de luni anterioare datei eliberării din funcție. Quantumul net al pensiei de serviciu nu poate fi mai mare de 100% din venitul net aferent veniturii brut din ultima lună de activitate înainte de data eliberării din funcție, raportat la funcția de grefier gradul I, respectiv treapta I, în funcție de nivelul studiilor, aflat în activitate în condiții identice de funcție, vechime, grad sau treaptă și nivel al instanței ori parchetului.

(5) În situația persoanelor prevăzute la alin. (1)-(4), pensia se acordă la cerere, se cuvine și se plătește începând cu luna următoare înregistrării acesteia la casa teritorială de pensii din raza de domiciliu sau de reședință a solicitantului sau, după caz, la casa de pensii sectorială competentă.

Art. 181

(1) **Nu** beneficiază de pensia de serviciu prevăzută la art. 179 personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c), și nici personalul prevăzut la art. 3 care, chiar, ulterior eliberării din funcție, a fost condamnat definitiv ori pentru care s-a dispus amânarea aplicării pedepsei pentru o infracțiune de corupție, o infracțiune asimilată infracțiunilor de corupție, o infracțiune de serviciu sau o infracțiune în legătură cu acestea ori o infracțiune contra înfăptuirii justiției, săvârșite înainte de eliberarea din funcție. Aceste persoane beneficiază de pensie în sistemul public, în condițiile legii.

(2) Punerea în mișcare a acțiunii penale pentru una dintre infracțiunile prevăzute la alin. (1) atrage, de drept, suspendarea soluționării cererii de acordare a pensiei de serviciu sau, după caz, suspendarea plății pensiei de serviciu, dacă aceasta a fost acordată până la soluționarea definitivă a cauzei. În această perioadă, persoana față de care s-a pus în mișcare acțiunea penală beneficiază, în condițiile legii, de pensie din sistemul public.

(3) Dacă se dispune clasarea, renunțarea la urmărirea penală, achitarea, încetarea procesului penal sau renunțarea la aplicarea pedepsei față de personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c), precum și față de personalul prevăzut la art. 3, acesta este repus în situația anterioară și i se plătește pensia de serviciu de care a

fost lipsit ca urmare a punerii în mișcare a acțiunii penale sau, după caz, diferența dintre aceasta și pensia din sistemul public încasată după punerea în mișcare a acțiunii penale.

(4) Hotărârea de condamnare sau prin care s-a dispus amânarea aplicării pedepsei, rămasă definitivă, se comunică de către instanța de executare persoanelor care au competența numirii în funcție potrivit art. 60. Aceste persoane vor informa Casa Națională de Pensii Publice cu privire la apariția uneia dintre situațiile prevăzute de prezentul articol care are ca efect acordarea, suspendarea, încetarea sau reluarea plății pensiei de serviciu ori, după caz, suspendarea sau reluarea procedurii de soluționare a cererii de acordare a pensiei de serviciu. Informarea cuprinde elementele necesare pentru aplicarea măsurii respective de către casele teritoriale de pensii, inclusiv datele de identificare a persoanei, temeiul de drept al măsurii, precum și data de la care se aplică.

Art. 182

Nu beneficiază de pensia de serviciu prevăzută la art. 179 personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) lit. a)-c) și nici personalul prevăzut la art. 3 cu privire la care s-a stabilit sancțiunea disciplinară prevăzută la art. 196 alin. (1) lit. e). Aceste persoane pot beneficia de pensie în sistemul public, în condițiile legii.

Art. 183

În vederea aplicării prevederilor prezentei legi referitoare la pensiile de serviciu se vor emite norme metodologice aprobate prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Justiției.

(...)

Art. 256

(1) Personalul aflat în funcție la data intrării în vigoare a prezentei legi sau care este încadrat în urma transformării funcțiilor potrivit prezentei legi se consideră că îndeplinește condițiile legale pentru funcția pe care este încadrat.

(2) De la data intrării în vigoare a prezentei legi, funcțiile de grefier documentarist, grefier statistician, grefier arhivar și grefier registrator se desființează și se transformă în funcții de grefier.

(3) Persoanele care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, sunt încadrate pe funcțiile prevăzute la alin. (2) se reîncadrează pe funcția de grefier, conform studiilor corespunzătoare funcției pe care sunt încadrate la această dată, respectiv medii sau superioare.

(4) Persoanele care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, sunt încadrate pe funcțiile de grefier arhivar sau grefier registrator și au fost declarate admise la examenul pentru promovarea din funcția de grefier arhivar sau cea de grefier registrator cu studii medii în cea de grefier arhivar sau de grefier registrator cu

studii superioare, dar nu au fost încadrate pe aceste funcții, se reîncadrează pe funcția de grefier cu studii superioare.

(5) De la data intrării în vigoare a prezentei legi, funcția de aprod se desființează și se transformă în funcția de agent procedural.

(6) Persoanele încadrate pe funcțiile prevăzute la alin. (5), la data intrării în vigoare a prezentei legi, se reîncadrează pe funcția de agent procedural.

Art. 257

(1) De la data intrării în vigoare a prezentei legi, funcțiile de grefier se transformă în funcții de grefier de ședință, respectiv grefier principal, în funcție de necesități.

(2) Persoanele încadrate pe funcția de grefier se reîncadrează, după caz, pe funcția de grefier de ședință sau grefier principal.

(3) În cazul în care numărul grefierilor care solicită reîncadrarea pe noile funcții de grefier de ședință sau de grefier principal este mai mare decât numărul de posturi prevăzute pentru aceste noi funcții, reîncadrarea se va face în urma unui concurs organizat la nivelul curții de apel, respectiv al Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Direcției Naționale Anticorupție și Direcției de Investigare a Infracțiunilor de Criminalitate Organizată și Terorism sau al parchetului de pe lângă curtea de apel.

(4) Persoanele care nu îndeplinesc, la data intrării în vigoare a prezentei legi, condițiile de studii prevăzute pentru funcția de grefier de ședință sau grefier principal, sunt menținute pe aceste funcții până la data eliberării din funcție într-una dintre modalitățile prevăzute de lege.

Art. 258

(1) Numărul posturilor de grefier judiciar nu poate depăși 10% din numărul total al posturilor de grefier în cadrul instanțelor judecătorești și nu poate fi mai mic de 1 grefier judiciar la 5 judecători în cadrul fiecărei instanțe judecătorești.

(2) Pe o perioadă de 3 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi, prin excepție de la prevederile art. 7 lit. b), pentru numirea în funcția de grefier judiciar se vor lua în considerare și perioadele cât persoana a îndeplinit funcția de grefier.

(3) Pe o perioadă de 3 ani de la data intrării în vigoare a prezentei legi, prin excepție de la prevederile art. 65 alin. (5) lit. a), pentru a putea participa la concursul pentru promovarea în funcții de conducere de prim-grefier, grefier-șef, grefier-șef secție, grefier-șef direcție, grefier-șef serviciu, grefier-șef cabinet se vor lua în considerare și perioadele cât persoana a îndeplinit funcția de grefier.

Art. 259

(1) În cazul în care buna funcționare a instanțelor sau a parchetelor este grav afectată din cauza numărului de posturi de grefier judiciar, grefier de ședință,

grefier principal și grefier din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, vacante temporar, acestea pot fi ocupate pe perioadă nedeterminată, potrivit legii, în cazul în care vacantarea posturilor s-a realizat în urma:

a) numirii în funcții de conducere de prim-grefier, grefier-șef, grefier-șef secție, grefier-șef direcție, grefier-șef serviciu, grefier-șef cabinet sau specialist IT-șef;

b) detașării;

c) suspendării din funcție, potrivit prevederilor art. 146;

d) vacantării din alte cauze, pe o perioadă mai mare de un an.

(2) Numărul posturilor vacante temporar care se pot ocupa în cazurile prevăzute la alin. (1) se aprobă pentru fiecare instanță sau, după caz, parchet, de secția corespunzătoare a Consiliului Superior al Magistraturii, la propunerea, atunci când este cazul, a Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, Înaltei Curți de Casație și Justiție sau curților de apel.

(3) După încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1), în cazul în care personalul prevăzut la alin. (1) revine la instanța sau parchetul unde a funcționat anterior, ordonatorul de credite este obligat să-i asigure de îndată un post vacant din fondul de rezervă prevăzut la alin. (4) și (5), dacă nu mai există posturi vacante la acea instanță sau parchet.

(4) Pentru asigurarea posturilor necesare de personal prevăzute la alin. (1) la încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1), se constituie, prin bugetul de stat, un fond de rezervă de 50 de posturi de grefier judiciar, de grefier de ședință și de grefier pentru instanțele judecătorești și 50 de posturi de grefier principal și de grefier pentru parchete. Numărul posturilor din fondul de rezervă se poate actualiza anual prin hotărâre a Guvernului.

(5) Posturile prevăzute la alin. (4) vor fi repartizate instanțelor și parchetelor prin ordin al ministrului justiției, în situația în care la instanțele sau parchetele unde s-a solicitat revenirea pe post nu există posturi vacante.

(6) În cazul vacantării ulterioare a unor posturi la instanța sau parchetul respectivă/respectiv, posturile de personal repartizate în condițiile alin. (4) se reinclud de drept, de la data vacantării, în fondul de rezervă, iar personalul prevăzut la alin. (1) care a ocupat un astfel de post este considerat încadrat pe postul care se vacantează. Includerea postului vacantat în fondul de rezervă se constată prin ordin al ministrului justiției, la propunerea Consiliului Superior al Magistraturii, în termen de 15 zile de la vacantare.

(7) Sumele de bani corespunzătoare finanțării posturilor neocupate prevăzute la alin. (1) vor fi virate la bugetul de stat, la sfârșitul fiecărui an calendaristic.

Art. 260

(1) Gradele și treptele profesionale, prevăzute până la intrarea în vigoare a prezentei legi, pentru personalul auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești

și al parchetelor de pe lângă acestea nu mai sunt aplicabile grefierilor și altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

(2) Personalul încadrat pe funcții ale căror grade sau trepte nu mai sunt aplicabile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, potrivit alin. (1), își menține salarizarea potrivit gradului sau treptei avute anterior datei intrării în vigoare a prezentei legi.

(3) Personalul prevăzut la alin. (2), care nu are gradul maxim/treapta maximă, la împlinirea, după caz, a vechimii de peste 3 ani corespunzătoare gradului/treptei I, respectiv 6 luni corespunzătoare gradului/treptei II, se va salariza potrivit acestor noi vechimi conform legislației în materia salarizării.

(4) Pentru personalul prevăzut la art. 2 alin. (1), reîncadrat potrivit prezentei legi, salariul în plată nu poate fi mai mic decât cel avut la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(5) Personalul de specialitate criminalistică și personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică, aflat în funcție la data intrării în vigoare a prezentei legi, își păstrează gradul profesional, respectiv treaptă profesională, după caz, și drepturile aferente statutului profesional dobândit în condițiile legii.

Art. 261

*) N.n. - Atenție! Potrivit art. 276 alin. (1) din prezenta lege, articolul 261 intră în vigoare la 3 zile de la data publicării, respectiv la data de 15 ianuarie 2024.

(1) Regulamentele prevăzute de prezenta lege se emit în termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului articol și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) În termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentului articol se adoptă sau, după caz, se modifică ori se completează regulamentele de ordine interioară ale instanțelor judecătorești și ale parchetelor de pe lângă acestea, în acord cu cele stabilite de prezenta lege.

(3) Persoanele încadrate pe funcția de grefier, potrivit prezentei legi, care îndeplinesc atribuțiile specifice funcției de grefier arhivar, grefier registrotor, grefier documentarist sau grefier statistician, la data intrării în vigoare a prezentei legi, continuă să îndeplinească aceste atribuții, până la data intrării în vigoare a regulamentelor prevăzute la alin. (1) și (2).

(4) Consiliul Superior al Magistraturii elaborează regulamentele prevăzute la alin. (1), cu consultarea Școlii Naționale de Grefieri și a organizațiilor sindicale reprezentative ale personalului prevăzut la art. 2 alin. (1).

Art. 262

(1) Constituie vechime în specialitate perioada în care personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) a îndeplinit oricare dintre funcțiile prevăzute la art. 2 alin. (1),

precum și perioadele în care a îndeplinit, în cadrul instanțelor judecătorești, parchetelor de pe lângă acestea, Ministerului Justiției, Consiliului Superior al Magistraturii, procuraturii, fostelor arbitraje de stat sau departamentale și fostelor notariate de stat, funcția de: impiegat, secretar, secretar ajutor, secretar dactilograf, dactilograf, executor judecătoresc, conducător de carte funciară, arhivar, registrator, arhivar-registrator, grefier arhivar-registrator, grefier arhivar, grefier registrator, curier, referent, stenodactilograf, șef de cabinet, funcționar, grefier statistician, statistician, grefier documentarist, documentarist, grefier dactilograf, grefier analist programator, informatician.

(2) Constituie vechime în specialitate și perioada în care personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) a fost detașat sau transferat în cadrul Ministerului Justiției sau al Consiliului Superior al Magistraturii, a îndeplinit funcția de executor judecătoresc, până la data intrării în vigoare a Legii nr. 188/2000, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a îndeplinit funcția de secretar în cadrul fostelor colegii de avocați sau pe cea de secretar de cabinet în cadrul fostelor structuri jurisdicționale ale Curții de Conturi, precum și perioada îndeplinirii funcției de consilier juridic, avocat și asistent judiciar.

(3) Perioada în care personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) a exercitat funcții de aceeași natură în cadrul Curții Constituționale sau în cadrul fostelor structuri jurisdicționale ale Curții de Conturi constituie vechime în specialitate.

(4) Pentru specialiștii IT constituie vechime în funcție perioadele lucrate pe funcții specifice în domeniul informatic în cadrul Ministerului Justiției, al Consiliului Superior al Magistraturii, al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea.

(5) Pentru specialiștii IT constituie vechime în specialitate vechimea prevăzută la alin. (4), precum și perioadele lucrate în același domeniu, în alte unități, cu condiția dovedirii, după caz, a îndeplinirii atribuțiilor specifice în domeniul informatic.

(6) De la data intrării în vigoare a prezentei legi, referirile din actele normative în vigoare la „personalul auxiliar de specialitate” se consideră a fi făcute, după caz, la grefieri judiciari, grefieri de ședință, grefieri principali, grefieri, precum și la celelalte categorii de personal care ocupă funcții de specialitate din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, astfel cum sunt definite prin prezenta lege.

(7) De la data intrării în vigoare a prezentei legi, sintagma „specialist IT” va înlocui orice altă sintagmă ce desemnează personalul de specialitate informatică.

Art. 263

Dispozițiile prezentei legi se aplică în mod corespunzător personalului prevăzut la art. 2 alin. (1) care își desfășoară activitatea în cadrul Curții Constituționale a României, al instanțelor și parchetelor militare, precum și în cadrul Secției

parchetelor militare din cadrul Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție și Secției de combatere a infracțiunilor de corupție săvârșite de militari din cadrul Direcției Naționale Anticorupție.

Art. 264

Nivelul de salarizare pentru funcțiile nou-înființate prin prezenta lege se stabilește prin Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 265

(1) Dispozițiile art. 5 din anexa nr. V la Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare, nu se aplică agenților procedurali și șoferilor din cadrul instanțelor judecătorești și parchetelor de pe lângă acestea.

(2) Funcționarii publici și personalul contractual din cadrul instanțelor judecătorești, parchetelor de pe lângă acestea, al Ministerului Justiției, al INEC, al Institutului Național al Magistraturii și al Școlii Naționale de Grefieri sunt salariați potrivit dispozițiilor legale aplicabile aceluiași categorii de personal din aparatul Consiliului Superior al Magistraturii.

Art. 266

Personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) poate fi menținut în funcție, cu avizul conducătorului instanței sau parchetului unde își desfășoară activitatea, după împlinirea vârstei de pensionare prevăzute de lege, până la vârsta de 65 de ani.

Art. 267

Personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) aflat în funcție care a beneficiat de vechime în funcție sau în specialitate potrivit Legii nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, cu modificările și completările ulterioare, își păstrează această vechime.

Art. 268

Dispozițiile prezentei legi privind durata mandatelor nu se aplică mandatelor în curs la data intrării în vigoare a acesteia, care continuă până la data expirării lor.

Art. 269

(1) Concursurile și examenele pentru care s-au publicat anterior intrării în vigoare a prezentei legi anunțurile privind desfășurarea concursului sau examenului se vor desfășura potrivit prevederilor legii în vigoare la data publicării anunțului.

(2) Prevederile prezentei legi nu se aplică procedurilor de evaluare ori de ocupare a posturilor, altele decât cele prevăzute la alin. (1), și nici altor proceduri în curs de desfășurare la data intrării sale în vigoare.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), procedurile de delegare, de detașare și de transfer începute anterior intrării în vigoare a prezentei legi se reiau în acord cu noua lege.

Art. 270

(1) Anunțurile sau documentele care se publică pe paginile de internet potrivit prezentei legi sau se afișează în condițiile prezentei legi cuprind, în mod obligatoriu, data și ora publicării ori afișării anunțului sau documentului respectiv.

(2) În cazul anunțurilor sau documentelor care se publică, potrivit prezentei legi, pe paginile de internet ale mai multor instituții, publicarea se face, pe cât posibil, simultan. În cazul în care acest lucru nu este posibil, termenele curg de la data sau, după caz, ora publicării ultimului anunț.

(3) Termenele prevăzute de prezenta lege se calculează potrivit Codului de procedură civilă.

Art. 271

Personalul prevăzut la art. 2 alin. (1) care desfășoară activitate didactică în condițiile legii este obligat să aibă norma de bază la instanța sau parchetul unde funcționează ori, după caz, la INEC.

Art. 272

Litigiile în legătură cu aplicarea prevederilor referitoare la personalul de specialitate criminalistică și personalul care ocupă funcții auxiliare de specialitate criminalistică care funcționează în cadrul INEC se soluționează de instanțele specializate pentru soluționarea conflictelor de muncă.

Art. 273

Prevederile art. 175 alin. (8) se aplică contractelor de închiriere a locuințelor de serviciu încheiate după intrarea în vigoare a prezentei legi.

Art. 274

Dispozițiile prezentei legi se completează, în măsura în care aplicarea lor nu este incompatibilă cu specificul raporturilor de muncă prevăzute în prezenta lege, cu prevederile cuprinse în legislația muncii.

Art. 275

Anexele nr. 1-7 fac parte integrantă din prezenta lege.

Art. 276

(1) Prezenta lege intră în vigoare în termen de 6 luni de la data publicării, cu excepția art. 261 care intră în vigoare la 3 zile de la data publicării.

(2) Regulamentele prevăzute la art. 261 alin. (1) și (2) intră în vigoare la data intrării în vigoare a prezentei legi.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei legi, se abrogă:

a) Legea nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea și al personalului care funcționează în cadrul Institutului Național de Expertize Criminalistice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.197 din 14 decembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare;

b) Ordonanța Guvernului nr. 8/2007 privind salarizarea personalului auxiliar din cadrul instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea, precum și din cadrul altor unități din sistemul justiției, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 72 din 31 ianuarie 2007, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2007, cu modificările și completările ulterioare.

ANEXA nr. 1: CRITERII GENERALE de evaluare a performanțelor profesionale ale grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice

ANEXA nr. 2: FIȘĂ DE EVALUARE a performanțelor profesionale individuale ale grefierilor și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice - Posturi de conducere

ANEXA nr. 3: FIȘĂ DE EVALUARE a performanțelor profesionale individuale și ale altor categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice - Posturi de execuție

ANEXA nr. 4: Criterii generale de evaluare a specialiștilor IT

ANEXA nr. 5: Fișă de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale specialiștilor IT - Posturi de conducere

ANEXA nr. 6: Fișă de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale specialiștilor IT - Posturi de execuție

ANEXA nr. 7: Eșalonarea vârstei standard de pensionare pentru grefieri și alte categorii de personal care ocupă funcții de specialitate în cadrul instanțelor judecătorești, al parchetelor de pe lângă acestea și al Institutului Național de Expertize Criminalistice, precum și pentru tehnicienii criminaliști din cadrul parchetelor

LEGEA CADASTRULUI ȘI A PUBLICITĂȚII IMOBILIARE NR. 7/1996 – MODIFICĂRI (LEGEA NR. 15/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 (repub în M. Of. nr. 720 din 24 septembrie 2015)	Legea nr. 15/2024 pentru modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996 (M. Of. nr. 25 din 11 ianuarie 2024)	- modifică: art. 9 alin. (34 ¹) și (34 ³)-(34 ⁵), art. 12 alin. (16), art. 13 alin. (14)-(15), art. 22 alin. (7), art. 24 alin. (5), art. 26 alin. (1), art. 40 alin. (4), art. 41 alin. (3) lit. c) pct. (i), art. 41 alin. (8 ¹); - introduce: art. 9 alin. (2 ⁶), art. 9 alin. (3 ⁵), art. 9 alin. (28) lit. d ¹ , art. 13 alin. (1 ¹)-(1 ³).

În M. Of. nr. 25 din 11 ianuarie 2024 s-a publicat **Legea nr. 15/2024 pentru modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996**.

Redăm, în cele ce urmează, cele mai importante modificări aduse respectivei legi.

Art. 9 alin. (2⁶)

Noua reglementare

La articolul 9, după alineatul (2⁵) **se introduce** un nou alineat, alin. (2⁶) cu următorul cuprins:

„(2⁶) Agenția Națională are obligația să asigure anual fondurile bugetare necesare executării lucrărilor de înregistrare sistematică, în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară, pentru un număr de minimum trei unități administrativ-teritoriale din cadrul fiecărui județ, nominalizate de către consiliile județene”.

Art. 9 alin. (3⁵)**Noua reglementare**

La articolul 9, după alineatul (3⁴) **se introduce** un nou alineat, alin. (3⁵) cu următorul cuprins:

„(3⁵) Prin derogare de la prevederile art. 2222 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și ale altor acte normative care cuprind referiri la clauze de ajustare a prețului de contract, în cazul contractelor de servicii de înregistrare sistematică și acordurilor-cadru încheiate în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară, contracte în care s-a prevăzut o clauză de ajustare a prețului unitar al contractului, prețul contractului se va ajusta pe baza cererii formulate de prestator și a indicelui prețurilor de consum, pentru restul rămas de executat”.

Art. 9 alin. (28) lit. d¹)

Noua reglementareLa articolul 9 alineatul (28), după litera d) **se introduce** o nouă literă, lit. d¹), cu următorul cuprins:

„d¹) pentru personalul din cadrul Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară și instituțiile subordonate, durata concediului de odihnă plătit se poate stabili prin contractul colectiv de muncă aplicabil, cu încadrarea în sumele aprobate cu această destinație în bugetul propriu”.

Art. 12 alin. (6)**Vechea reglementare**

„(6) Construcțiile se vor înscrie în cartea funciară fie în baza actelor de proprietate, fie a situației tehnico-juridice reflectate de documentele tehnice întocmite ca urmare a identificării realizate conform art. 11 alin. (2) lit. f) și necontestate în perioada de afișare publică sau cu privire la care cererea de rectificare a fost respinsă. Situația reflectată de documentele tehnice se prezumă a fi în concordanță cu situația tehnică și juridică reală, până la proba contrară”.

Noua reglementare

La articolul 12, alineatul (16) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(16) În cazul în care documentele tehnice nu au fost contrasemnate în termenul prevăzut la alin. (18), situația reflectată de acestea se prezumă a fi în concordanță cu situația tehnică și juridică reală, până la proba contrară, iar terenurile și construcțiile se vor înscrie în cartea funciară fie în baza actelor de proprietate, fie a situației tehnico-juridice reflectate de documentele tehnice întocmite ca urmare a identificării realizate conform art. 11 alin. (2) lit. f) și necontestate în perioada de afișare publică sau cu privire la care cererea de rectificare a fost respinsă”.

Art. 22 alin. (7)**Vechea reglementare**

„(7) Registratorul răspunde pentru activitatea sa, în condițiile legii, și este subordonat profesional registratorului-șef. Registratorul de carte funciară are obligația să respecte

reglementările speciale în materie de cadastru și publicitate imobiliară și practica unitară stabilită la nivel național și, după caz, la nivelul oficiului teritorial, precum și orice alte decizii cu caracter obligatoriu emise potrivit alin. (12)”.
Noua reglementare

La articolul 22, alineatul (7) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(7) Registratorul răspunde pentru activitatea sa în condițiile legii și este subordonat profesional registratorului-șef. Registratorul de carte funciară are obligația să respecte reglementările speciale în materie de cadastru și publicitate imobiliară și practica unitară stabilită la nivel național prin deciziile cu caracter obligatoriu emise potrivit alin. (12)”.

Art. 24 alin. (5)

Vechea reglementare

„(5) Intabularea în cartea funciară a transmisiunii drepturilor reale imobiliare ce operează prin efectul fuziunii/divizării se efectuează pe baza unei documentații cuprinzând:

- a) hotărârea instanței de judecată care se pronunță asupra legalității fuziunii/divizării;
- b) dovada de înregistrare în registrul comerțului;
- c) certificatul de înmatriculare în registrul comerțului;
- d) proiectul de fuziune/divizare încheiat în formă autentică”.

Noua reglementare

La articolul 24, alineatul (5) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(5) Intabularea în cartea funciară a transmisiunii drepturilor reale imobiliare ce operează prin efectul fuziunii/divizării se efectuează pe baza unei documentații cuprinzând:

- a) încheierea registratorului de la registrul comerțului, prin care se dispune înregistrarea operațiunii în registrul comerțului;
- b) certificatul de înmatriculare în registrul comerțului;
- c) proiectul de fuziune/divizare încheiat în formă autentică”.

Art. 26 alin. (1)

Vechea reglementare

„(1) Dacă un imobil cu construcție – condominiu -, din care unele părți sunt comune indivize iar restul sunt individuale, se întocmește o carte funciară colectivă pentru întreaga construcție, și câte o carte funciară individuală pentru fiecare proprietate individuală care poate fi reprezentată din apartamente sau spații cu altă destinație decât cea de locuință; prin asimilare, poate fi definit condominiu și un tronson cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună”.

Noua reglementare

La articolul 26, alineatul (1) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(1) Pentru imobilul cu construcție condominiu, din care unele părți sunt comune indivize, iar restul sunt individuale, se întocmește o carte funciară a terenului, o carte funciară colectivă pentru întreaga construcție și câte o carte funciară individuală pentru fiecare proprietate individuală care poate fi reprezentată din apartamente sau spații cu altă

destinație decât cea de locuință; prin asimilare, poate fi definit condominiu și un tronson cu una sau mai multe scări, din cadrul clădirii de locuit, în condițiile în care se poate delimita proprietatea comună”.

Art. 40 alin. (1)

Vechea reglementare

„(1) În cazul în care reconstituirea dreptului de proprietate funciară se face pe baza planurilor parcelare care corespund vechilor hărți topografice, cu menționarea numerelor topografice ale parcelelor în regiunile de carte funciară supuse Decretului-lege nr. 115/1938 pentru unificarea dispozițiilor privitoare la cărțile funciare și Decretului nr. 2.142/1930 pentru funcționarea cărților funduare centrale pentru căile ferate și canaluri, înscrierile privitoare la imobile, cuprinse în cărțile funciare, vor continua să fie făcute în aceste cărți, cu respectarea și în condițiile dispozițiilor prezentei legi, ale legilor speciale de reconstituire a dreptului de proprietate funciară și ale Codului civil, situație în care până la realizarea cadastrului se va înscrie doar dreptul de proprietate, fără reprezentarea grafică a acestuia. În cazul în care după verificările făcute de oficiul de cadastru având la bază planul de carte funciară și ortofotoplanul se constată diferențe, titlul de proprietate va fi înscris în cartea funciară în baza unei documentații cadastrale”.

Noua reglementare

La articolul 40, alineatul (4) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(4) Imobilele înscrise în titlurile de proprietate emise în baza legilor de restituire a proprietăților funciare se înscriu din oficiu în cartea funciară pe baza planurilor parcelare sau de încadrare în tarla, recepționate de către oficiul teritorial, potrivit regulamentului aprobat prin ordin cu caracter normativ al directorului general al Agenției Naționale. Prin excepție, în zonele în care se derulează contracte ce au ca obiect înregistrarea sistematică a imobilelor sau au fost demarate proceduri de achiziție pentru astfel de contracte, planurile parcelare se recepționează tehnic, cu atribuire de număr cadastral”.

Art. 41 alin. (3) lit. c) pct. (i)

Vechea reglementare

„(i) procesul-verbal de vecinătate”.

Noua reglementare

La articolul 41 alineatul (3) litera c), punctul (i) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(i) procesul-verbal de vecinătate pentru limitele imobilelor vecine care nu sunt înscrise în sistemul integrat de cadastru și carte funciară, semnat de către proprietarii sau posesorii cunoscuți de autoritățile administrației publice locale că dețin imobilul sub nume de proprietar, iar în cazul imobilelor învecinate aflate în proprietatea statului, semnat de către concesionarii, administratorii sau titularii dreptului de folosință, cu titlu oneros sau gratuit”.

Art. II din Legea nr. 15/2024

„(1) Funcțiile de conducere prevăzute la art. II din Legea nr. 185/2018 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 31/2018 privind modificarea și completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, cu modificările ulterioare, precum și funcția de registrator coordonator constituie funcții unice, specifice oficiilor de cadastru și publicitate imobiliară, și se evidențiază în continuare în structura organizatorică a acestora, cu menținerea tuturor drepturilor de natură salarială.

(2) Oficiile teritoriale și structurile prevăzute la art. 3 alin. (3) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare, își desfășoară în continuare activitatea fără restricții în ceea ce privește normativul de personal sau cel al funcțiilor de conducere”.

**APROBAREA REGULAMENTULUI-CADRU
PRIVIND STUDIILE UNIVERSITARE DE DOCTORAT
(OME NR. 3020/2024)**



De Redacția Pro Lege

Actul public în Monitorul Oficial	Preambul	Sumar
<p>Ordinul ministrului educației (OME) nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat (M. Of. nr. 56 din 22 ianuarie 2024)</p>	<p><i>Având în vedere:</i> – art. 61-71 din Legea învățământului superior nr. 199/2023; – art. XXX din O.U.G. nr. 115/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene; – OME nr. 6.072/2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior; În temeiul: – art. 13 alin. (3) din H.G. nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației.</p>	<p><i>Se aprobă Regulamentul cadru privind studiile universitare de doctorat.</i></p>

În M. Of. nr. 56 din data de 22 ianuarie 2024 s-a publicat **Ordinul ministrului educației (OME) nr. 3020/2024 pentru aprobarea Regulamentului cadru privind studiile universitare de doctorat.**

Art. 1

Se aprobă Regulamentul-cadru privind studiile universitare de doctorat, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2

(1) Prevederile prezentului ordin intră în vigoare începând cu publicarea în Monitorul Oficial al României, Partea I.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), susținerea publică a tezelor de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile regulamentului prevăzut la art. 1 începând cu anul universitar 2024-2025.

Art. 3

Direcția generală învățământ universitar comunică prezentul ordin instituțiilor de învățământ superior și Academiei Române, care îl vor duce la îndeplinire.

Anexă

REGULAMENT-CADRU privind studiile universitare de doctorat

Structură

CAPITOLUL I: Dispoziții generale

CAPITOLUL II: Organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat

CAPITOLUL III: Finanțarea studiilor universitare de doctorat

CAPITOLUL IV: IOSUD, școala doctorală, contractul de studii universitare de doctorat și conducătorul de doctorat

CAPITOLUL V: Finalizarea programului de studii

CAPITOLUL VI: Etică și deontologia universitară

CAPITOLUL VII: Transparența

CAPITOLUL VIII: Evaluarea externă a studiilor universitare de doctorat

Art. 3

Studiile universitare de doctorat reprezintă al III-lea ciclu de studii universitare, a cărui finalitate constă în dezvoltarea resursei umane competente în realizarea cercetării științifice, capabile de inserție pe piața muncii înalt calificate. Ele constau în formarea prin cercetare pentru cercetare-dezvoltare și inovare și constituie o experiență profesională de cercetare, finalizată, după susținerea tezei de doctorat și validarea procedurii, prin acordarea diplomei de doctor.

Art. 4

Studiile universitare de doctorat se organizează și se desfășoară în conformitate cu prevederile prezentului regulament, doar în cadrul instituțiilor de învățământ superior și în cadrul Academiei Române, care au dobândit legal dreptul de a organiza programe universitare de doctorat.

Art. 5

Prin aplicarea dispozițiilor prezentului regulament se urmărește atingerea următoarelor obiective:

- a) realizarea unui cadru minim de referință pentru practicile de organizare a programelor de studii universitare de doctorat;
- b) promovarea de proceduri și principii comune pentru garantarea calității în organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat.

(...)

Art. 8

(1) Programele de studii universitare de doctorat științific se organizează la forma de învățământ cu frecvență.

(2) Programele de studii universitare de doctorat profesional se pot organiza, de regulă, la forma de învățământ cu frecvență.

(3) Prin excepție de la prevederile alin. (2), programele de studii universitare de doctorat se pot organiza și la forma de învățământ cu frecvență redusă.

(4) Pentru programele de studii universitare de doctorat, obligațiile referitoare la frecvență și frecvență redusă sunt stabilite de către senatul universitar/Prezidiul Academiei Române, la propunerea CSUD.

(5) Candidatul la studiile universitare de doctorat profesional poate opta în momentul înscrierii la concursul de admitere pentru una dintre formele de învățământ, în acord cu obligațiile prevăzute la alin. (4).

Art. 9

(1) Studiile universitare de doctorat se organizează cu finanțare de la bugetul de stat, în regim cu taxă sau din alte surse legal constituite.

(2) Finanțarea studiilor de doctorat poate fi realizată și de persoane juridice de drept privat sau de institute de cercetare-dezvoltare, pe baza unui contract cu IOSUD.

(3) Persoanele juridice de drept privat pot propune conducătorilor de doctorat din IOSUD teme de cercetare relevante pentru aria lor de interes și pentru care sunt dispuse să asigure o finanțare suplimentară. La propunerea conducătorilor de doctorat, IOSUD poate încheia contracte cu respectivele persoane juridice de drept privat prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților.

(4) Prin hotărâre a Guvernului inițiată de Ministerul Educației se alocă anual, pentru studiile universitare de doctorat, un număr de locuri egal cu numărul de granturi. În metodologia de calcul al finanțării instituțiilor de învățământ superior

se vor avea în vedere costurile, pe domenii și tipuri ale doctoratului, pentru programul de studii avansate și pentru programul individual de cercetare științifică sau de cercetare aplicativă, după caz.

(5) Alocarea locurilor și a granturilor către IOSUD se aprobă prin ordin al ministrului educației.

(6) Granturile aferente studiilor universitare de doctorat includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență și nu includ cuantumul burselor individuale la forma cu frecvență redusă.

(7) IOSUD stabilește în mod transparent, prin regulamentul propriu, criteriile și modul în care se distribuie școlilor doctorale locurile bugetate și bursele doctorale, precum și procentul minim din grantul doctoral alocat exclusiv finanțării formării profesionale a studenților-doctoranzi.

(8) IOSUD va aloca minimum 20% din finanțarea pe granturi doctorale pentru activitățile de cercetare desfășurate de către studenții-doctoranzi, inclusiv pentru mobilitățile naționale și internaționale ale acestora.

(9) Plata drepturilor studentului-doctorand se realizează conform legii, fără a exclude alte forme de remunerare prevăzute de dispozițiile legale în vigoare.

(10) O persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de studii universitare de doctorat.

(11) Persoanele care dispun de resursele financiare corespunzătoare, fie din surse proprii, fie din burse acordate de persoane fizice sau juridice, pot fi admise ca studenți-doctoranzi în regim cu taxă, în condițiile prevăzute în regulamentul propriu al IOSUD.

(...)

Art. 16

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat este procesul de selecție a candidaților pentru pozițiile vacante de student-doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul școlii doctorale decid să le propună spre ocupare în cadrul sesiunilor de admitere organizate de IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale.

(2) Temele de cercetare aferente fiecărei poziții vacante de student-doctorand sunt propuse de conducătorul de doctorat și aprobate de către consiliul școlii doctorale.

(3) Forma de finanțare a fiecărei poziții de student-doctorand propuse spre ocupare este aprobată de către CSUD înaintea scoaterii la concurs a acestora, în funcție de tema de cercetare propusă de conducătorul de doctorat, în conformitate cu strategia instituțională de finanțare a unor domenii prioritare și arii de interes și în baza regulamentului propriu al IOSUD.

(4) Selecția candidatului pentru o poziție vacantă de student-doctorand este realizată de școala doctorală cu respectarea:

a) prevederilor metodologiei-cadru de admitere la studii universitare, adoptată prin ordin al ministrului educației;

b) prevederilor regulamentului propriu al IOSUD.

(5) Regulamentul propriu al IOSUD conține în mod obligatoriu un capitol dedicat admiterii la studii universitare de doctorat, cu prevederi clare privind:

a) forma și conținutul concursului de admitere;

b) criteriile de evaluare și selecție a candidaților în funcție de caracteristicile generale ale poziției vacante de student-doctorand scoase la concurs (după forma de organizare a programului de studiu, tipul de finanțare, drepturile și obligațiile care revin studentului-doctorand în urma ocupării prin admitere a respectivei poziții etc.), afișate cu cel puțin 6 luni înainte de susținerea concursului de admitere;

c) afișarea rezultatelor admiterii;

d) modalitățile de soluționare a contestațiilor.

(6) Școlile doctorale asigură transparența concursurilor de admitere și garantează accesul candidaților la informațiile privind procedurile de selecție și admitere la doctorat.

(7) Informațiile cu privire la organizarea concursului de admitere la studiile universitare de doctorat se afișează la sediul instituției și se publică pe site-ul oficial al IOSUD cu cel puțin 30 de zile înaintea organizării acestuia.

(8) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de masterat sau echivalentă acesteia conform legii, iar numărul cumulativ de credite de studii transferabile dobândite, pentru ciclul de studii universitare de licență și de masterat, să fie de cel puțin 300.

(9) După finalizarea procedurii de admitere, școala doctorală afișează ierarhia candidaților admiși/respinși, cu menționarea beneficiarilor de granturi doctorale, respectiv a formei de învățământ.

(10) Școala doctorală gestionează eventualele contestații înregistrate, în conformitate cu prevederile regulamentului propriu al IOSUD, și afișează rezultatele derulării acestei proceduri.

(11) Toți candidații declarați admiși în urma organizării unui concurs de admitere sunt cuprinși în decizia CSUD de admitere la studii, întocmită pe tipurile de finanțare, aferentă respectivei sesiuni de concursuri de admitere organizate în școlile doctorale ale IOSUD.

(12) După înmatriculare, toți studenții-doctoranzi sunt înscriși în Registrul matricol unic (RMU).

(...)

Art. 26

Evaluarea externă a IOSUD, respectiv a domeniilor de studii universitare de doctorat în vederea autorizării de funcționare provizorie sau acreditării se realizează în conformitate cu prevederile titlului IV - Asigurarea calității în învățământul superior din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

MODIFICAREA UNOR ACTE NORMATIVE DIN DOMENIUL TRANSPORTULUI RUTIER (O.G. NR. 3/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
<p>O.G. nr. 81/2000 privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 167/2003 (M. Of. nr. 413 din 30 august 2000)</p> <p>O.G. nr. 27/2011 privind transporturile rutiere (M. Of. nr. 625 din 2 septembrie 2011)</p>	<p>Ordonanța Guvernului (O.G.) nr. 3/2024 pentru modificarea unor acte normative din domeniul transportului rutier (M. Of. nr. 48 din 18 ianuarie 2024)</p>	<p>O.G. nr. 81/2000: – <i>modifică</i>: art. 2 alin. (3) lit. d), art. 5 alin. (1[^]1), art. 6[^]5, sintagma „mașini și utilaje autopropulsate pentru lucrări” se <i>înlocuiește</i> cu sintagma „mașini autopropulsate”; O.G. nr. 27/2011 – <i>modifică</i>: art. 67; – <i>abrogă</i>: art. 77 alin. (2).</p>

În M. Of. nr. 48 din data de 18 ianuarie 2024 s-a publicat **Ordonanța Guvernului (O.G.) nr. 3/2024 pentru modificarea unor acte normative din domeniul transportului rutier.**

În cele ce urmează, vă prezentăm cele mai importante modificări aduse respectivului act normativ.

O.G. nr. 81/2000 **Art. 2 alin. (3) lit. d)**

Vechea reglementare

„(3) Categoriile de vehicule supuse inspecției tehnice periodice și periodicitatea inspecției tehnice sunt următoarele:

d) autovehicule utilizate pentru transportul de persoane în regim de taxi, în regim de închiriere și pentru învoășarea conducerii auto – la 6 luni și cele utilizate ca autospeciale ambulanțe – la un an;”

Noua reglementare

La **articolul 2 alineatul (3), litera d)** va avea următorul cuprins:

„d) autovehicule care desfășoară transport de persoane în regim de taxi, precum și autovehicule care desfășoară activitățile de RENT CAR, astfel cum acestea sunt definite la art. 11 lit. aa) din Legea nr. 38/2003 privind transportul în regim de taxi și în regim de închiriere, cu modificările și completările ulterioare - la 6 luni;”

Art. 5 alin. (1¹)**Noua reglementare**

La **articolul 5, alineatul (1¹)** va avea următorul cuprins:

„(1¹) Inspecția tehnică periodică la vehiculele agricole sau forestiere, la mașinile autopropulsate, precum și alte vehicule stabilite prin reglementările prevăzute la art. 1 alin. (2) poate fi efectuată și cu laboratoare mobile din dotarea R.A.R.”.

Art. 6⁵**Noua reglementare**

Articolul 6⁵ va avea următorul cuprins:

„Art. 6⁵

Prevederile prezentei ordonanțe nu se aplică mașinilor autopropulsate cu o viteză maximă care nu depășește 25 km/h, vehiculelor lente, vehiculelor cu șenile, tramvaielor și vehiculelor cu tracțiune animală”.

Inspecțiile tehnice periodice efectuate în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 81/2000 privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 167/2003, cu modificările și completările ulterioare, înainte de intrarea în vigoare a prezentei ordonanțe își păstrează valabilitatea în vigoare la data efectuării.

O.G. nr. 27/2011**Art. 67****Vechea reglementare**

„Art. 67

(1) *Examinarea în vederea atestării profesionale a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere se realizează de către autoritatea competentă, în condițiile stabilite de aceasta prin norme.*

(2) *Examinarea în vederea atestării profesionale a lectorilor necesari procesului de pregătire și perfecționare profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere se realizează de către autoritatea competentă, în condițiile stabilite de aceasta prin norme”.*

Noua reglementare

Articolul 67 va avea următorul cuprins:

„Art. 67

(1) Examinarea teoretică în vederea atestării profesionale a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere se realizează de către o comisie de examinare, formată din trei membri, specialiști în domeniul transporturilor rutiere, în condițiile stabilite de autoritatea competentă prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

(2) Examinarea teoretică în vederea atestării profesionale a lectorilor necesari procesului de pregătire și perfecționare profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere se realizează de către o comisie de examinare, formată din trei membri, specialiști în domeniul transporturilor rutiere, în condițiile stabilite de autoritatea competentă prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

(3) Comisia de examinare prevăzută la alin. (1) și (2) este formată astfel: un membru din cadrul autorității competente și doi membri din cadrul unității din subordinea acesteia cu atribuții în autorizarea operatorilor de transport rutier.

(4) Specialiștii în domeniul transporturilor rutiere trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să fie absolvenți cu diplomă ai studiilor universitare în domeniile tehnice, juridice, economice sau al tehnologiei informației;

b) sunt angajați de cel puțin 5 ani în cadrul autorității competente, respectiv în cadrul unității din subordinea acesteia;

c) au o experiență de cel puțin 3 ani în exercitarea atribuțiilor de reglementare a domeniului rutier și a activităților conexe transportului rutier, de licențiere și/sau de autorizare a activităților de transport rutier sau a activităților de pregătire profesională în domeniu;

d) dețin certificat de «evaluator de competențe profesionale» - cod 242405 sau de «evaluator de evaluatori» - cod 242409, conform Clasificării ocupațiilor din România - nivel de ocupație (șase caractere), aprobată prin Ordinul ministrului muncii, familiei și protecției sociale și al președintelui Institutului Național de Statistică nr. 832/856/2011, cu modificările și completările ulterioare;

e) cunosc limba engleză la nivel mediu;

f) nu au avut o relație contractuală sau un raport de muncă cu centrele de pregătire a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere în ultimii 5 ani.

(5) Ordonatorul principal de credite al autorității competente aprobă componența comisiilor de examinare în conformitate cu procedura și criteriile de performanță specifice, stabilite de autoritatea competentă prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

(6) Activitatea de examinare prevăzută la alin. (1) și (2) este independentă, se organizează în condițiile stabilite de autoritatea competentă prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii și se desfășoară în temeiul prezentei ordonanțe, prin derogare de la prevederile art. 137 din Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(7) Pentru prestarea activității de examinare, membrii comisiei de examinare prevăzute la alin. (3) sunt remunerați, prin unitatea organizatoare, din cuantumul tarifului achitat de candidați pentru susținerea examinării, în condițiile stabilite de autoritatea competentă prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii.

(8) Examinarea practică în vederea atestării profesionale a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere se realizează de către Autoritatea Rutieră Română – ARR, în condițiile stabilite de autoritatea competentă prin ordin al ministrului transporturilor și infrastructurii”.

În termen de **30 de zile de la data publicării prezentei ordonanțe**, ministrul transporturilor și infrastructurii **modifică Reglementările privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în România – RNTR 1**, aprobate prin Ordinul ministrului transporturilor, construcțiilor și turismului nr. 2.133/2005, cu modificările și completările ulterioare, în vederea punerii în aplicare a dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 81/2000 privind inspecția tehnică periodică a vehiculelor înmatriculate sau înregistrate în România, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 167/2003, cu modificările și completările ulterioare, astfel cum aceasta a fost modificată prin prezenta ordonanță.

Prezenta ordonanță intră în vigoare la **3 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția prevederilor art. I**, care intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării.

HOTĂRÂREA CEDO DIN 24 OCTOMBRIE 2023 ÎN CAUZA L. ÎMPOTRIVA ROMÂNIEI (CEREREA NR. 2022/18)



De Redacția Pro Lege

Hotărârea CEDO din 24 octombrie 2023 în Cauza L. împotriva României (Cererea nr. 2022/18)

În M. Of. nr. 19 din data de 10 ianuarie 2024 s-a publicat **Hotărârea CEDO din 24 octombrie 2023 în Cauza L. împotriva României (Cererea nr. 2022/18)**.

Vă prezentăm, în continuare, dispozițiile respectivei hotărâri.

1. Cererea privește internarea reclamantei la Spitalul Universitar București („spitalul”) în care a născut, precum și procedurile judiciare ulterioare.

2. La 2 august 2007, reclamanta s-a prezentat la spital cu sângerări și contracții, dar medicul obstetrician a trimis-o acasă, sfătuind-o să se întoarcă când contracțiile vor fi regulate. La 3 august 2007, în jurul orei 1.20, reclamanta s-a prezentat din nou la spital având contracții dureroase și a fost internată de un medic rezident, care a încredințat-o supravegherii a trei asistente medicale. S-a efectuat o anestezie epidurală de către un medic anestezist în jurul orei cinci dimineața. Medicul obstetrician a sosit la spital la ora 7.30 și a asistat reclamanta la naștere. Fiul reclamantei, S.N., s-a născut la 7.55.

3. Copilul a prezentat de la naștere numeroase patologii și, în special, paralizie cerebrală și epilepsie. Un certificat care atesta handicapul grav al copilului a fost emis reclamantei.

4. Ulterior, au fost inițiate mai multe proceduri pentru a stabili dacă handicapul s-a datorat unui malpraxis în timpul nașterii: în primul rând, o procedură disciplinară îndreptată împotriva mai multor medici; în al doilea rând, o procedură penală pentru vătămare corporală împotriva personalului medical care a asistat nașterea; în al treilea rând, o procedură în temeiul Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, denumită și „a sănătății” („Legea nr. 95/2006”), în scopul de a se stabili dacă a existat malpraxis; în sfârșit, în al patrulea rând, acțiunea în răspundere civilă delictuală întemeiată pe dreptul comun (Cod civil).

(...)

6. Între timp, la 28 februarie 2008, reclamanta și tatăl copilului, acționând ca reprezentanți legali ai acestuia din urmă, au formulat o plângere penală cu constituire ca parte civilă împotriva a nouă persoane pentru vătămare corporală din culpă, neglijență în serviciu și/sau abuz în serviciu.

7. Institutul Național de Medicină Legală („INML”) a emis mai multe rapoarte de expertiză medico-legală și avize. Potrivit unui prim raport întocmit la 24 februarie 2010, copilul a prezentat o dublă circulară de cordon ombilical. În aceste condiții, durata lungă a expulzării a provocat suferință fetală și leziuni cerebrale ireversibile. Se menționau în raport „multiple deficiențe medicale”, în special lipsa supravegherii medicale a travaliului reclamantei și acordarea tardivă de îngrijiri nou-născutului. Raportul de expertiză suplimentar din 13 februarie 2013 a confirmat aceste concluzii, însoțindu-le cu elemente mai detaliate. În avizul din 6 decembrie 2013, comisia superioară de avizare și control a INML indica faptul că nu au existat erori medicale majore, considerând că suferința fetală a fost cauzată de „o asociere nefericită a mai multor factori”.

I. Observații preliminare

13. Curtea observă de la bun început că reclamanta a sesizat în nume propriu tribunalul cu o acțiune în răspundere civilă (supra, pct. 10). O astfel de acțiune este de natură să ofere persoanei în cauză cea mai potrivită reparație și reprezintă, în cauzele privind o simplă neglijență medicală, calea de atac preferabilă (Scripnic împotriva Republicii Moldova, nr. 63.789/13, pct. 31, 13 aprilie 2021; a se vedea, de asemenea, Tusă împotriva României, nr. 21.854/18, pct. 90, 30 august 2022, și Kornicka-Ziobro împotriva Poloniei, nr. 23.037/16, pct. 82-83, 20 octombrie 2022). Rezultă de aici că reclamanta poate pretinde în fața Curții calitatea de victimă și că situația sa este diferită de cea a părinților copilului născut cu handicap din Cauza Vilela și alții împotriva Portugaliei (nr. 63.687/14, pct. 59-60, 23 februarie 2021).

14. În continuare, Curtea va lua în considerare în examinarea sa argumentul formulat de reclamantă în observațiile sale potrivit căruia copilul are de asemenea calitatea de reclamant. În această privință, constată că procedurile interne au fost introduse în numele copilului (supra, pct. 6, 9 și 10; a se vedea, de asemenea, Ibrahim Keskin împotriva Turciei, nr. 10.491/12, pct. 71, 27 martie 2018).

II. Cu privire la pretinsa încălcare a art. 8 din Convenție

15. Reclamanta se plânge că fiul său a fost victima malpraxisului medical și că ancheta efectuată de autorități nu a fost eficace. Aceasta invocă art. 3 și art. 6 din Convenție.

16. În aplicarea principiului *jura novit curia* [Radomilja și alții împotriva Croației (MC), nr. 37.685/10 și 22.768/12, pct. 126, 20 martie 2018], Curtea va examina cererea numai din perspectiva art. 8 din Convenție, care impune statelor

obligații pozitive în materie de protejare a sănătății (Jurica împotriva Croației, nr. 30.376/13, pct. 84, 2 mai 2017).

(...)

20. Din perspectiva aspectului material al art. 8 din Convenție, Curtea observă că reclamanta a fost internată în spital și că aceasta și copilul său au primit îngrijiri medicale. Într-adevăr, în rapoartele de expertiză medico-legală se evidențiază existența anumitor deficiențe (supra, pct. 5), dar acestea nu sunt de natură să ducă la concluzia că, la momentul internării reclamantei în spital, viața sa sau cea a copilului său a fost pusă în mod deliberat în pericol prin refuzul unui tratament de urgență vital (a se vedea, *mutatis mutandis*, Lopes de Sousa Fernandes, citată anterior, pct. 191). În plus, nu poate fi identificată nicio deficiență structurală a sistemului de asistență medicală și nicio neîndeplinire de către stat a obligației de a institui un cadru de reglementare în măsură să protejeze viața pacienților (ibidem, pct. 193-196).

21. Mai degrabă este necesar să fie examinate argumentele persoanei în cauză, conform cărora ancheta privind internarea sa în spital și stabilirea cauzelor handicapului copilului nu a fost eficientă. Curtea observă că reclamanta a folosit toate căile de atac disponibile în dreptul intern (supra, pct. 4). În această privință, prezenta cauză este similară Cauzei Tusă, citată anterior (pct. 88-89). Având în vedere, în plus, modul în care s-au desfășurat procedurile inițiate, Curtea consideră că mecanismul juridic prevăzut de dreptul intern s-a dovedit în prezenta cauză, la fel ca în Cauza Tusă citată anterior (pct. 114), lent și greoi.

22. Deși procedura disciplinară a dus la aplicarea unor sancțiuni disciplinare (supra, pct. 5), o astfel de procedură nu poate însă repara un prejudiciu precum cel suferit de către reclamantă (Tusă, citată anterior, pct. 111). De altfel, persoana în cauză a introdus și o acțiune civilă în răspundere civilă delictuală pentru repararea respectivului prejudiciu (supra, pct. 10). Curtea reamintește că acțiunea civilă este calea de atac preferabilă în cauzele de simplă neglijență medicală (a se vedea jurisprudența citată supra, pct. 13). Or, în speță, acțiunea în cauză este încă pendinte în primă instanță, la mai mult de cincisprezece ani de la producerea faptelor și la mai mult de doisprezece ani de la sesizarea tribunalului (supra, pct. 10). Același lucru este valabil și pentru acțiunea întemeiată pe Legea „sănătății” nr. 95/2006, cu scopul de a stabili dacă a existat malpraxis în speță, care este încă pendinte (supra, pct. 9). Curtea observă în special că aceste acțiuni sunt încă pendinte, deși abaterile disciplinare ale medicilor în cauză au fost stabilite în 2009, respectiv 2017 (supra, pct. 5; a se vedea, de asemenea, Lopes de Sousa Fernandes, citată anterior, pct. 76 și 78).

23. Curtea apreciază că eventualitatea unei soluționări favorabile reclamantei în cadrul procedurii civile pendinte nu poate modifica propriile constatări în speță. De altfel, sarcina care îi revine este de a stabili dacă, până în prezent, la mai mult de cincisprezece ani de la producerea faptelor, procedurile disponibile, luate în

ansamblu, au oferit persoanei în cauză un răspuns adecvat la acuzațiile sale (Tusă, citată anterior, pct. 107). Or, Curtea consideră că nu aceasta este situația. Prin urmare, respinge excepția preliminară formulată de Guvern (supra, pct. 17) și concluzionează că a fost încălcat art. 8 din Convenție.

Hotărârea Curții:

1. declară cererea admisibilă;
2. unește cu fondul excepția preliminară ridicată de Guvern, de neepuizare a căilor de atac, și o respinge;
3. hotărăște că a fost încălcat art. 8 din Convenție;
4. hotărăște:
 - a) că statul pârât trebuie să plătească reclamantei, în termen de trei luni, următoarele sume, care trebuie convertite în moneda statului pârât la rata de schimb aplicabilă la data plății:
 - (i) 10.000 EUR (zece mii de euro), plus orice sumă ce poate fi datorată cu titlu de impozit, pentru prejudiciul moral;
 - (ii) 8.235 EUR (opt mii două sute treizeci și cinci de euro), plus orice sumă ce poate fi datorată de reclamantă cu titlu de impozit, pentru cheltuielile de judecată, sumă care se va plăti direct avocatei N.T. Popescu;
 - b) că, de la expirarea termenului menționat și până la efectuarea plății, aceste sume trebuie majorate cu o dobândă simplă, la o rată egală cu rata dobânzii facilității de împrumut marginal practică de Banca Centrală Europeană, aplicabilă pe parcursul acestei perioade și majorată cu trei puncte procentuale;
5. respinge cererea de acordare a unei reparații echitabile pentru celelalte capete de cerere.

CODUL PENAL – COMPLETARE (LEGEA NR. 430/2023)



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
Legea nr. 286/2009 privind Codul penal (M. Of. nr. 510 din 24 iulie 2009, cu modif. și compl. ult.)	Legea nr. 430/2023 pentru completarea art. 299 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal (M. Of. nr. 1 din 3 ianuarie 2024)	- <i>introduce: art. 299 alin. (3).</i>

În M. Of. nr. 1 din data de 3 ianuarie 2024 s-a publicat **Legea nr. 430/2023 pentru completarea art. 299 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal.**

Redăm, în cele ce urmează, modificările aduse respectivului act normativ.

Art. 299 alin. (3)

Art. 299: Folosirea abuzivă a funcției în scop sexual

(1) Fapta funcționarului public care, în scopul de a îndeplini, a nu îndeplini, a urgenta ori a întârzia îndeplinirea unui act privitor la îndatoririle sale de serviciu sau în scopul de a face un act contrar acestor îndatoriri, pretinde ori obține favoruri de natură sexuală de la o persoană interesată direct sau indirect de efectele aceluia act de serviciu se pedepsește cu închisoarea de la 6 luni la 3 ani și interzicerea exercitării dreptului de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta.

(2) Pretinderea sau obținerea de favoruri de natură sexuală de către un funcționar public care se prevalează sau profită de o situație de autoritate ori de superioritate asupra victimei, ce decurge din funcția deținută, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă și interzicerea exercitării dreptului de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia sau activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta.

Noua reglementare

Potrivit noii reglementări, la **art. 299 după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (3)**, cu următorul cuprins:

„(3) Dacă faptele prevăzute la alin. (1) și (2) au fost săvârșite de către personalul didactic din învățământul universitar sau preuniversitar împotriva unui elev sau student, limitele speciale ale pedepsei se majorează cu o treime”.

**LEGEA NR. 237/2015, LEGEA NR. 85/2014
PRIVIND PROCEDURILE DE PREVENIRE A INSOLVENȚEI
ȘI DE INSOLVENȚĂ ȘI ALTE ACTE NORMATIVE -
MODIFICĂRI (LEGEA NR. 17/2024)**



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
<p>Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare (M. Of. nr. 800 din 28 octombrie 2015)</p> <p>Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență (M. Of. nr. 466 din 25 iunie 2014)</p> <p>Legea nr. 213/2015 privind Fondul de garantare a asiguraților (M. Of. nr. 550 din 24 iulie 2015)</p>	<p>Legea nr. 17/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative (M. Of. nr. 36 din 16 ianuarie 2024)</p>	<p>Legea nr. 237/2015: - <i>modifică:</i> art. 1 alin. (2) <i>pct. 7, pct. 56, art. 6</i> <i>alin. (1), art. 34 alin. (3),</i> <i>art. 98, art. 101, art. 102,</i> <i>art. 110 alin. (1), lit. a), c)</i> <i>și e), art. 178;</i> - <i>introduce:</i> art. 1 <i>alin. (1) lit. (c¹)-(c³),</i> <i>art. 1 alin. (2)</i> <i>pct. 2¹-2³, pct. 35¹ și</i> <i>35², pct. 40¹, art. 1</i> <i>alin. (3) și (4), art. 6</i> <i>alin. (1), art. 34 alin. (3),</i> <i>art. 98, art. 98¹ și 98²,</i> <i>art. 110 alin.</i> <i>(2¹)-(2¹⁰), art. 163</i> <i>alin. (1) lit. n¹-n⁷),</i> <i>art. 173 alin. (1¹), partea</i> <i>a II¹-a: art. 177¹-art.</i> <i>177¹⁴.</i></p> <p>Legea nr. 85/2014: - <i>modifică:</i> art. 5 alin. (1) <i>pct. 31, art. 243 alin. (1),</i> <i>art. 245 alin. (2), partea</i> <i>introductivă;</i> - <i>introduce:</i> art. 243</p>

		alin. (1 ¹). Legea nr. 213/2015: - introduce: art. 2 alin. (3³), art. 39 alin. (7).
--	--	--

În M. Of. nr. 36 din data de 16 ianuarie 2024 s-a publicat **Legea nr. 17/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.**

Redăm, în cele ce urmează, cele mai importante modificări aduse respectivei legi.

Legea nr. 237/2015

Art. 1 alin. (1) lit. c¹-c³

Noua reglementare

La articolul **articolul 1 alineatul (1), după litera c) se introduc trei noi litere, lit. c¹-c³**), cu următorul cuprins:

Art. 1: Dispoziții generale

(1) Prezenta lege reglementează:

„c¹) procedura specială de redresare financiară aplicabilă societăților și măsurile pe care A.S.F. le poate dispune în cadrul acesteia;

c²) regimul juridic al societăților cărora le este retrasă autorizația de funcționare și supravegherea exercitată de A.S.F. asupra acestora;

c³) dispoziții privind dizolvarea și lichidarea societăților, inclusiv a celor prevăzute la lit. c²), cu excepția reasigurătorilor;”

Art. 1 alin. (2) pct. 2¹-2³

Noua reglementare

La **articolul 1 alineatul (2), după punctul 2 se introduc trei noi puncte, pct. 2¹-2³**, cu următorul cuprins:

(2) În sensul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

„2¹. administrator interimar – persoană fizică sau juridică, inclusiv Fondul de garantare a asiguraților, constituit conform Legii nr. 213/2015 privind Fondul de garantare a asiguraților, cu modificările și completările ulterioare, numită prin decizie a A.S.F. să asigure administrarea și conducerea societății pentru care A.S.F. dispune dizolvarea și lichidarea sau pentru care introduce cererea de deschidere a procedurii falimentului;

2². administrator special – persoană fizică sau juridică, inclusiv Fondul de garantare a asiguraților, numită prin decizie a A.S.F. să asigure administrarea și conducerea societății aflate în procedură specială de redresare financiară potrivit

prevederilor prezentei legi, cu respectarea în mod corespunzător a prevederilor art. 19;

2[^]3. administrator temporar – persoană fizică sau juridică, inclusiv Fondul de garantare a asiguraților, numită prin decizie a A.S.F. să conlucreze temporar cu conducerea unei societăți sau să exercite temporar competențe de conducere și administrare ale acesteia, în scopul remedierii situației financiare, asigurării calității sistemului de guvernanță și/sau asigurării unei conduceri corecte și prudente a activității societății, cu respectarea în mod corespunzător a prevederilor art. 19;”.

Art. 1 alin. (3) și (4)

Noua reglementare

La **articolul 1, după alineatul (2) se introduc două noi alineate, alin. (3) și (4)**, cu următorul cuprins:

56. societate – asigurator, reasigurator sau asigurator mixt, în cazul în care nu se specifică altfel, autorizat și supravegheat conform prezentei legi

„(3) Societatea prevăzută la alin. (2) pct. 56 are una dintre următoarele forme juridice:

a) societate pe acțiuni – S.A., constituită conform Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) societate europeană – SE, constituită conform Regulamentului (CE) nr. 2.157/2001 al Consiliului din 8 octombrie 2001 privind statutul societății europene (SE);

c) societate cooperativă europeană – SCE, constituită conform Regulamentului (CE) nr. 1.435/2003 al Consiliului din 22 iulie 2003 privind statutul societății cooperative europene (SCE).

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (3), asiguratorii pot opta pentru forma juridică de societate mutuală de asigurare – S.M.A., constituită conform Legii nr. 71/2019 privind societățile mutuale de asigurare și pentru modificarea și completarea unor acte normative”.

Art. 98

Vechea reglementare

„Art. 98: Identificarea și notificarea deteriorării situației financiare

La momentul constatării deteriorării situației financiare, identificată conform procedurilor instituite, societățile comunică A.S.F. acest lucru”.

Noua reglementare

Articolul 98 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 98: Identificarea și notificarea deteriorării situației financiare

(1) La momentul constatării deteriorării situației financiare, identificată conform procedurilor instituite, societățile notifică A.S.F. acest lucru.

(2) În procedurile prevăzute la alin. (1), societățile au în vedere inclusiv indicatorii și riscul producerii evenimentelor menționate la art. 101 alin. (4).

(3) Societățile transmit A.S.F. procedurile prevăzute la alin. (1), precum și orice versiune actualizată a acestora, conform reglementărilor emise de A.S.F.”.

Art. 98¹ și 98²

Noua reglementare

După **articolul 98 se introduc două noi articole, art. 98¹ și 98²**, cu următorul cuprins:

„Art. 98¹: Planul preventiv de remediere

(1) Societățile care dețin o pondere semnificativă în piața națională de asigurări elaborează planuri preventive de remediere, conform prevederilor prezentului articol și ale art. 982.

(2) Se consideră că o societate are o pondere semnificativă în piața națională de asigurări dacă îndeplinește oricare dintre următoarele condiții:

a) valoarea rezervelor tehnice brute ale societății depășește 5% din valoarea totală a rezervelor tehnice brute la nivel de piață;

b) deține o cotă de piață de cel puțin 5%.

(3) Cota de piață a societăților care dețin o pondere semnificativă în piața națională de asigurări se determină luând în considerare activitatea de asigurare de viață separat de cea de asigurare generală, astfel:

a) pentru asigurările de viață, prin raportarea valorii rezervelor tehnice brute ale societății la totalul rezervelor tehnice brute ale tuturor societăților care subscriu asigurări de viață;

b) pentru asigurările generale, prin raportarea valorii primelor brute subscrise ale societății la valoarea totală a primelor brute subscrise ale tuturor societăților care subscriu asigurări generale.

(4) Societățile prevăzute la alin. (1) elaborează planuri preventive de remediere o dată la 3 ani și le transmit A.S.F. în vederea evaluării.

(5) A.S.F. stabilește anual lista societăților care se încadrează în prevederile alin. (1), în baza situațiilor financiare anuale depuse de societăți pentru exercițiul financiar anterior anului în care se întocmește lista.

(6) A.S.F. notifică societățile cu privire la încadrarea în lista prevăzută la alin. (5), precum și situația în care nu se mai încadrează în listă.

(7) Societățile transmit A.S.F. planul preventiv de remediere prevăzut la alin. (4) în termen de maximum 120 de zile de la data comunicării notificării prevăzute la alin. (6).

(8) Prin excepție de la prevederile alin. (4), A.S.F. poate, prin decizie, să solicite societăților prevăzute la alin. (5) să elaboreze și să transmită planul preventiv de remediere anual sau o dată la 2 ani, în funcție de natura, amploarea și complexitatea activității și riscurilor acestora și de aspectele constatate de A.S.F. în exercitarea atribuțiilor și competențelor sale legale.

(9) În situația prevăzută la alin. (8), societățile transmit A.S.F. primul plan preventiv de remediere în termen de 120 de zile de la data comunicării deciziei și, ulterior, conform frecvenței stabilite prin decizie.

(10) Societățile includ în planul preventiv de remediere cel puțin următoarele informații:

a) rezumatul celor mai importante elemente ale planului și prezentarea capacității generale a societății de remediere a situației financiare și a sistemului de guvernanță;

b) rezumatul modificărilor semnificative survenite în situația societății de la ultimul plan preventiv de remediere depus;

c) un cadru de indicatori proprii care identifică situațiile în care pot fi luate acțiunile și declanșate mecanismele prevăzute în plan; indicatorii sunt cantitativi și calitativi și se referă cel puțin la situația capitalurilor, lichidității, activelor și fondurilor proprii, precum și la profitabilitate, condițiile de piață și cele macroeconomice;

d) acțiunile și mecanismele avute în vedere pentru remedierea situației;

e) calendarul estimat pentru implementarea acțiunilor și mecanismelor planificate;

f) descrierea detaliată a obstacolelor semnificative în calea realizării efective și la timp a planului;

g) alte elemente stabilite prin prevederile legale.

(11) Societățile justifică documentat A.S.F. aprobarea planului de către conducere.

(12) La elaborarea planului preventiv de remediere, societățile nu se bazează în niciun fel pe accesul la sprijin financiar public, astfel cum acesta este definit la art. 2 pct. 41 din Legea nr. 246/2015 privind redresarea și rezoluția asigurătorilor, cu modificările ulterioare.

(13) Societățile actualizează planul preventiv de remediere și îl transmit A.S.F. oricând intervin schimbări ce pot avea un impact semnificativ asupra planului sau ar impune modificarea acestuia, în ceea ce privește:

a) sistemul de guvernanță, activitatea și/sau situația financiară a societății;

b) acțiunile sau mecanismele prevăzute în planul preventiv de remediere transmis.

(14) Prevederile alin. (11), precum și ale art. 982 se aplică și în ceea ce privește planul preventiv de remediere actualizat potrivit prevederilor alin. (13).

(15) Prin excepție de la prevederile alin. (7) și (10), la solicitarea motivată a unei societăți, A.S.F. poate aproba, prin decizie:

a) cerințe simplificate privind conținutul și nivelul de detaliere a informațiilor din planul preventiv de remediere elaborat de societate;

b) un termen de transmitere a planului la A.S.F. de maximum 150 de zile de la data comunicării notificării prevăzute la alin. (6).

(16) A.S.F. poate aproba solicitarea prevăzută la alin. (15) dacă apreciază că o potențială stare de dificultate a societății nu ar avea un impact semnificativ asupra pieței de asigurări, asupra altor societăți și asupra economiei naționale în ansamblu, având în vedere principiile proporționalității și raționamentului calificat.

(17) A.S.F. poate dispune în orice moment, prin decizie, trecerea societății care aplică cerințe simplificate la aplicarea integrală a cerințelor prevăzute la alin. (10), cu stabilirea și comunicarea către societate a termenului de conformare a acestora la cerințele menționate.

(18) Aplicarea cerințelor simplificate nu afectează competențele A.S.F. de a dispune măsurile de înlăturare directă a deficiențelor planului sau a obstacolelor în calea implementării acestuia, prevăzute la art. 982 alin. (3), și/sau măsurile preventive și corective prevăzute la art. 101.

Art. 98²: Evaluarea planului preventiv de remediere și măsuri de înlăturare a deficiențelor sau a obstacolelor

(1) A.S.F. evaluează dacă planul preventiv de remediere:

a) conține informațiile prevăzute la art. 981 alin. (10) sau alin. (15) lit. a), după caz;

b) respectă următoarele cerințe:

(i) punerea în aplicare a acțiunilor propuse în plan este, în mod rezonabil, de natură să asigure menținerea viabilității și remedierea situației financiare a societății, ținând cont și de acțiunile premergătoare pe care aceasta le-a întreprins sau a planificat să le întreprindă;

(ii) implementarea planului și a posibilităților de remediere identificate în acesta este, în mod rezonabil, de natură să fie realizată rapid și eficient, cu evitarea la maximum a efectelor negative semnificative asupra pieței asigurărilor, inclusiv în scenariul în care și alte societăți ar trebui să implementeze propriile planuri preventive de remediere în aceeași perioadă.

(2) La evaluarea planului, A.S.F. ia în considerare gradul în care nivelul și calitatea fondurilor proprii, precum și nivelul de solvabilitate și/sau lichiditate al societății corespund naturii, amplitudinii și complexității activității și riscurilor acesteia.

(3) În cazul în care A.S.F. apreciază că planul preventiv de remediere prezintă deficiențe majore sau că există obstacole semnificative în calea implementării acestuia, solicită societății explicații, iar, ulterior analizării acestora, îi comunică rezultatul evaluării și, dacă este cazul, îi solicită să prezinte un plan modificat care să conțină soluții pentru înlăturarea deficiențelor sau a obstacolelor respective.

(4) Societatea transmite planul modificat în termen de 45 de zile de la data comunicării solicitării A.S.F., cu respectarea în mod corespunzător a prevederilor art. 981 alin. (11).

(5) La cererea societății și pentru motive întemeiate, A.S.F. poate prelungi termenul menționat la alin. (4) cu maximum 30 de zile.

(6) În situația în care apreciază că deficiențele sau obstacolele nu au fost înlăturate prin planul modificat, A.S.F. poate impune societății efectuarea unor modificări punctuale asupra planului în scopul înlăturării sau diminuării la maximum a acestora și stabilește termenul în care societatea realizează modificările, care nu poate fi mai mic de 20 de zile.

(7) În cazul în care societatea nu prezintă un plan preventiv de remediere modificat sau A.S.F. stabilește că planul modificat prezintă în continuare deficiențe sau obstacole și că nici nu este posibilă înlăturarea sau diminuarea la maximum a acestora prin impunerea unor modificări punctuale ale planului, A.S.F. solicită societății să identifice modificările pe care le va aduce activității sale și perioada propusă pentru implementarea acestora pentru a înlătura respectivele deficiențe sau obstacole din calea implementării planului; societatea stabilește perioada de implementare în mod rezonabil, respectiv în concordanță cu modificările propuse și având în vedere natura, amploarea și complexitatea activității și a riscurilor proprii.

(8) Societatea comunică informațiile solicitate conform alin. (7) în termenul stabilit de A.S.F. în funcție de natura, amploarea și complexitatea activității și a riscurilor societății.

(9) În cazul în care societatea nu identifică astfel de modificări în termenul stabilit conform alin. (8) sau A.S.F. apreciază că modificările propuse de aceasta nu ar soluționa în mod adecvat deficiențele sau obstacolele ori societatea îndeplinește în mod defectuos angajamentele de a aduce modificări activității sale asumate conform alin. (8), A.S.F. poate impune societății, prin decizie, să aplice una sau mai multe dintre următoarele măsuri:

- a) modificarea profilului de risc;
- b) aplicarea de măsuri de capitalizare;
- c) revizuirea strategiei de afaceri;
- d) modificarea sistemului de guvernanță;
- e) măsuri de adecvare a rezervelor tehnice;

f) orice altă măsură pe care A.S.F. o consideră necesară și adecvată în scopul înlăturării respectivelor deficiențe sau obstacole.

(10) În scopul exercitării competenței prevăzute la alin. (9), A.S.F. are în vedere ca măsurile impuse să fie proporționale cu gravitatea deficiențelor sau amplitudinea obstacolelor identificate”.

În termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei legi, societățile transmit Autorității de Supraveghere Financiară procedurile prevăzute la art. 98 din Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.

Legea nr. 85/2014**Art. 5 alin. (1) pct. 31****Vechea reglementare**

„În înțelesul prezentei legi, termenii și expresiile au următoarele semnificații:

31. insolvența societății de asigurare/reasigurare este acea stare a societății de asigurare/reasigurare caracterizată prin una dintre următoarele situații:

- a) incapacitatea vădită de plată a datoriilor exigibile cu disponibilitățile bănești;
- b) scăderea valorii marjei de solvabilitate disponibile sub jumătate din limita minimă prevăzută de reglementările legale în vigoare pentru fondul de siguranță;
- c) imposibilitatea restabilirii situației financiare a societății de asigurare/reasigurare în cadrul procedurii de redresare financiară;”

Noua reglementare

La **articolul 5 alineatul (1), punctul 31 se modifică** și va avea următorul cuprins:

„31. insolvența societății de asigurare/reasigurare este acea stare a societății de asigurare/reasigurare caracterizată prin una dintre următoarele situații:

a) incapacitatea vădită de plată a datoriilor exigibile cu disponibilitățile bănești;

b) retragerea autorizației de funcționare ca urmare a constatării nerespectării sau a imposibilității restabilirii nivelului fondurilor proprii eligibile să acopere SCR – cerința de capital de solvabilitate și/sau MCR – cerința de capital minim, conform Legii nr. 237/2015, cu modificările și completările ulterioare, cumulativ cu existența unor capitaluri proprii negative inclusiv în cazul în care această situație se manifestă ulterior retragerii autorizației respective, în cazul societăților supravegheate conform părții I din aceeași lege;

c) retragerea autorizației de funcționare ca urmare a scăderii valorii marjei de solvabilitate disponibile sub jumătate din limita minimă prevăzută de reglementările legale în vigoare pentru fondul de siguranță, în cazul societăților supravegheate conform părții a II-a «Regimul național de supraveghere» din Legea nr. 237/2015, cu modificările și completările ulterioare, cumulativ cu existența unor capitaluri proprii negative inclusiv în cazul în care această situație se manifestă ulterior retragerii autorizației respective, în cazul societăților supravegheate conform părții a II-a din aceeași lege;

d) retragerea autorizației în cazul asigurătorului rezidual rezultat din procesul de rezoluție conform prevederilor art. 71 din Legea nr. 246/2015, cu modificările ulterioare”.

Art. 243 alin. (1)**Vechea reglementare**

„Art. 243

(1) Procedura falimentului, reglementată prin prezentul capitol, se aplică societăților de asigurare/reasigurare prevăzute de art. 2 din Legea nr. 32/2000, cu modificările și

completările ulterioare, inclusiv sucursalelor acestora cu sediul în străinătate, precum și sucursalelor și filialelor societăților de asigurare din state terțe, care au sediul în România”.

Noua reglementare

La articolul 243, **alineatul (1) se modifică** și va avea următorul cuprins:

„Art. 243

(1) Procedura falimentului, reglementată prin prezentul capitol, se aplică societăților prevăzute la art. 1 alin. (2) pct. 56 din Legea nr. 237/2015, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv sucursalelor acestora cu sediul în străinătate, precum și sucursalelor societăților de asigurare din state terțe, care au sediul în România”.

Art. 243 alin. (1¹)

Noua reglementare

La **articolul 243, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alin. (1¹)**, cu următorul cuprins:

„(1¹) În sensul prevederilor alin. (1), prin societăți se înțeleg inclusiv societățile de asigurare/reasigurare cărora le-a fost retrasă autorizația de funcționare în condițiile art. 110 din Legea nr. 237/2015, cu modificările și completările ulterioare”.

Art. 245 alin. (2) parte introductivă

Vechea reglementare

„(2) Procedura falimentului unei societăți de asigurare/reasigurare autorizate în România, precum și a sucursalelor acesteia stabilite în alte state membre este guvernată de legea română în ceea ce privește regimul și aplicarea procedurii falimentului, în mod special cu privire la:”

Noua reglementare

La **articolul 245 alineatul (2), partea introductivă se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(2) Procedura falimentului unei societăți de asigurare/reasigurare, precum și al sucursalelor acesteia stabilite în alte state membre este guvernată de legea română în ceea ce privește regimul și aplicarea procedurii falimentului, în mod special cu privire la:”

Legea nr. 213/2015

Art. 2 alin. (3³)

Noua reglementare

La **articolul 2, după alineatul (3²) se introduce un nou alineat, alin. (3³)**, cu următorul cuprins:

„(3³) Fondul este autorizat să negocieze și să încheie acordurile prevăzute la art. 10a alin. (13) și art. 25a alin. (13) din Directiva 2009/103/CE a Parlamentului

European și a Consiliului din 16 septembrie 2009 privind asigurarea de răspundere civilă auto și controlul obligației de asigurare a acestei răspunderi, astfel cum a fost modificată prin Directiva (UE) 2021/2.118 a Parlamentului European și a Consiliului din 24 noiembrie 2021 de modificare a Directivei 2009/103/CE privind asigurarea de răspundere civilă auto și controlul obligației de asigurare a acestei răspunderi, cu organismele din statele membre înființate, autorizate sau desemnate conform dreptului intern de transpunere a aceluiași articole ale directivei”.

Prezenta lege intră în vigoare la 3 zile de la data publicării în Monitorul Oficial al României, Partea I, cu excepția prevederilor art. I pct. 16-18, care intră în vigoare la 30 de zile de la data publicării.

La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă:

a) Legea nr. 503/2004 privind redresarea financiară, falimentul, dizolvarea și lichidarea voluntară în activitatea de asigurări, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 453 din 23 iulie 2013, cu modificările ulterioare;

b) art. 2 pct. 3, 29 și 32, art. 5 – 17, art. 26-38 și art. 160 lit. a), b) și j) din Legea nr. 246/2015 privind redresarea și rezoluția asigurătorilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 813 din 2 noiembrie 2015, cu modificările ulterioare.

Ori de câte ori prin legi și prin alte acte normative se face trimitere la Legea nr. 503/2004, republicată, cu modificările ulterioare, abrogată prin prezenta lege, trimiterea se consideră a fi făcută la Legea nr. 237/2015 privind autorizarea și supravegherea activității de asigurare și reasigurare, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.

Ori de câte ori prin legi și prin alte acte normative se fac referiri la „procedura de redresare financiară”, acestea se consideră a fi făcute la „procedura specială de redresare financiară” reglementată în partea a II-1-a din Legea nr. 237/2015, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege.

* * *

Prezenta lege transpune:

- titlul IV din Directiva 2009/138/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 25 noiembrie 2009 privind accesul la activitate și desfășurarea activității de asigurare și de reasigurare (Solvabilitate II), publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 335 din 17 decembrie 2009, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 268 alin. (1) lit. d) și f), art. 268 alin. (1) lit. a) și alin. (2) lit. c) cu privire la autoritățile competente în ceea ce privește procedurile de lichidare, art. 270 alin. (1), art. 272 alin. (1), art. 277 și 278;

- dispozițiile art. 1 pct. 8 în ceea ce privește alineatul (13) al doilea paragraf al art. 10a introdus prin pct. 8, dispozițiile art. 1 pct. 18 în ceea ce privește alineatul (13) al doilea paragraf al art. 25a introdus prin pct. 18 și dispozițiile art. 2 alineatul (1) al treilea paragraf din Directiva (UE) 2021/2.118 a Parlamentului European și a Consiliului din 24 noiembrie 2021 de modificare a Directivei 2009/103/CE privind asigurarea de răspundere civilă auto și controlul obligației de asigurare a acestei răspunderi, publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 265/11 din 7 octombrie 2009.

O.U.G. NR. 39/2018 PRIVIND PARTENERIATUL PUBLIC-PRIVAT - MODIFICĂRI (LEGEA NR. 7/2024)



De Redacția Pro Lege

Actul modificat	Actul modificator	Sumar
O.U.G. nr. 39/2018 privind parteneriatul public-privat (M. Of. nr. 427 din 18 mai 2018)	Legea nr. 7/2024 pentru aprobarea O.U.G. nr. 39/2018 privind parteneriatul public-privat (M. Of. nr. 13 din de 8 ianuarie 2024)	<p>- modifică: art. 2, art. 4 alin. (1) lit. a) și alin. (2), art. 6 lit. f), art. 9, art. 11, art. 13 alin. (1) lit. a) și c), art. 13 alin. (2) și (3), art. 13 alin. (4), art. 14, art. 16 alin. (1) și (4), art. 17 alin. (1) lit. b) și c), art. 32 lit. d), e), l) și m), art. 34 lit. a), art. 34 alin. (2), art. 35 alin. (1) lit. c), art. 35 alin. (4) și (5), art. 37 partea introductivă și lit. a), art. 38 alin. (1), art. 39, art. 41, art. 42 alin. (1);</p> <p>- introduce: art. 10 lit. d), art. 13 alin. (3²)-(3⁷), art. 17 alin. (1) lit. g), art. 19 lit. f) și i), art. 25 alin. (2), art. 38 alin. (6)-(10);</p> <p>- abrogă: art. 12 alin. (2), art. 26.</p>

În M. Of. nr. 13 din de 8 ianuarie 2024 s-a publicat **Legea nr. 7/2024 pentru aprobarea O.U.G. nr. 39/2018 privind parteneriatul public-privat.**

Vă menționez că respectiva ordonanță a fost aprobată cu o serie de modificări.

Astfel, în cele ce urmează, vă prezentăm cele mai importante modificări aduse respectivului act normativ.

Art. 2**Vechea reglementare**

„Prevederile prezentei ordonanțe de urgență se aplică de către partenerul public pentru implementarea unui proiect, în cazul în care studiul de fundamentare a proiectului demonstrează, pe lângă elementele principale prevăzute la art. 19, faptul că mai mult de jumătate din veniturile care urmează să fie obținute de către societatea de proiect din utilizarea bunului/bunurilor sau operarea serviciului public ce formează obiectul proiectului provin din plăți efectuate de către partenerul public sau de către alte entități publice în beneficiul partenerului public”.

Noua reglementare

Articolul 2 **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„Prevederile prezentei ordonanțe de urgență se aplică de către partenerul public pentru fundamentarea demarării unei proceduri de atribuire a unui contract de parteneriat public-privat și implementarea proiectului, cu condiția aprobării prealabile a studiului de fundamentare a proiectului, care va demonstra, pe lângă elementele principale prevăzute la art. 19, faptul că mai mult de jumătate din veniturile care urmează să fie obținute de către societatea de proiect din utilizarea bunului/bunurilor sau operarea serviciului public ce formează obiectul proiectului provin din plăți efectuate de către partenerul public sau de către alte entități publice în beneficiul partenerului public”.

Art. 6 lit. f)**Vechea reglementare**

„f) partener privat – investitorul privat sau asocierea de investitori privați care a semnat cu partenerul public contractul de parteneriat public-privat”.

Noua reglementare

La articolul 6, litera f) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„f) partener privat – investitorul privat sau asocierea de investitori privați care a fost desemnat/desemnată câștigător/câștigătoare al/a procedurii de atribuire a unui contract de parteneriat public-privat”.

Art. 11**Vechea reglementare**

„(1) Partenerul privat asigură finanțarea necesară realizării investițiilor din resurse proprii și/sau din resurse atrase din partea unor finanțatori, alții decât fondurile sau societățile de investiții private.

(2) În cazul unor solicitări de finanțare din partea unor fonduri sau societăți de investiții private, precum și a fondurilor suverane de dezvoltare și investiții, contribuția acestora va fi inclusă în finanțarea partenerului privat de către partenerul public, pe baza cererii depuse de către fondurile sau societățile de investiții private.

(3) Solicitățile de finanțare formulate de fondurile sau societățile de investiții private vor fi transmise partenerului public până la aprobarea Studiului de fundamentare, în scopul comunicării investitorilor privați a necesarului de finanțare din resurse proprii, conform prevederilor alin. (1)”.

Noua reglementare

Articolul 11 **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„Partenerul privat asigură finanțarea necesară realizării investițiilor din resurse proprii și/sau din resurse atrase din partea unor finanțatori”.

Art. 12 alin. (2)

Vechea reglementare

„(2) Cota de contribuție a partenerului public la finanțarea realizării investițiilor dintr-un contract de parteneriat public-privat reprezentată de resurse financiare inclusiv din fonduri externe nerambursabile și contribuția națională aferentă unor astfel de fonduri nu poate depăși 25% din valoarea totală a investiției”.

Noua reglementare

La articolul 12, alineatul (2) **se abrogă**.

Art. 13 alin. (4)

Vechea reglementare

„(4) Autoritățile publice prevăzute la alin. (3) se stabilesc prin hotărâre a Guvernului de aprobare a Listei proiectelor strategice de investiții care urmează a fi pregătite și atribuite în parteneriat public-privat”.

Noua reglementare

La articolul 13, alineatul (4) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(4) Proiectele de parteneriat public-privat ale autorităților publice locale care necesită contribuții de la bugetul de stat pentru investițiile care se realizează în cadrul proiectului și/sau pentru plățile care se efectuează în perioada de operare se stabilesc prin hotărâre a Guvernului de aprobare a listei proiectelor strategice de investiții care urmează a fi pregătite și atribuite în parteneriat public-privat”.

Art. 17 alin. (1) lit. g)

Noua reglementare

La articolul 17 alineatul (1), după litera f) **se introduce** o nouă literă, litera g), cu următorul cuprins:

„g) în cazul în care autoritatea/entitatea contractantă, la momentul aprobării studiului de fundamentare, are elaborat și studiul de fezabilitate aferent investiției propuse, studiul de fundamentare poate fi aprobat odată cu principalii indicatori tehnico-economici prevăzuți de Hotărârea Guvernului nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, indicatori elaborați în baza studiului de fezabilitate”.

Art. 38 alin. (1)

Vechea reglementare

„(1) La încetarea, din orice motiv, a contractului de parteneriat public-privat, drepturile constituite de partenerul public în favoarea partenerului privat sau a societății de

proiect vor înceta, iar bunurile realizate sau dobândite de societatea de proiect și reprezentând obiectul contractului de parteneriat public-privat, precum și cele necesare derulării serviciului public ce urmează a fi transferate partenerului public trebuie să fie libere de sarcini, în bună stare de funcționare și exploatabile conform standardelor aplicabile serviciului public și/sau bunurilor similare, în condiții stabilite prin contractul de parteneriat public-privat”.

Noua reglementare

La articolul 38, alineatul (1) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(1) La încetarea, din orice motiv, a contractului de parteneriat public-privat, drepturile constituite de partenerul public în favoarea partenerului privat vor înceta, iar bunurile realizate sau dobândite de partenerul privat și reprezentând obiectul contractului de parteneriat public-privat, precum și cele necesare derulării serviciului public ce urmează a fi transferate partenerului public trebuie să fie libere de sarcini, în bună stare de funcționare și exploatabile conform standardelor aplicabile serviciului public și/sau bunurilor similare, în condiții stabilite prin contractul de parteneriat public-privat”.

Art. 39

Vechea reglementare

„În cazul în care partenerul privat sau societatea de proiect nu își îndeplinește obligațiile asumate în cadrul contractului de parteneriat public-privat sau obligațiile față de finanțatorii proiectului, partenerul public, din proprie inițiativă sau la solicitarea finanțatorilor proiectului, poate înlocui partenerul privat dacă această clauză a fost înscrisă în documentația de atribuire și în contract, cu respectarea condițiilor privind clauza de revizuire, potrivit legii care reglementează procedura de atribuire a contractului, conform prevederilor art. 25”.

Noua reglementare

Articolul 39 **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„În cazul în care partenerul privat nu își îndeplinește obligațiile asumate în cadrul contractului de parteneriat public-privat sau obligațiile față de finanțatorii proiectului, partenerul public, din proprie inițiativă sau la solicitarea finanțatorilor proiectului, poate înlocui partenerul privat dacă această clauză a fost înscrisă în documentația de atribuire și în contract, cu respectarea condițiilor privind clauza de revizuire, potrivit legii care reglementează procedura de atribuire a contractului, conform prevederilor art. 25”.

Art. 42 alin. (1)

Vechea reglementare

„(1) Cu excepția cazurilor expres prevăzute de prezenta ordonanță de urgență, partenerul privat sau societatea de proiect nu va putea cesiona sau greva cu sarcini drepturile și obligațiile proprii născute din contractul de parteneriat public-privat”.

Noua reglementare

La articolul 42, alineatul (1) **se modifică** și va avea următorul cuprins:

„(1) Cu excepția cazurilor expres prevăzute de prezenta ordonanță de urgență, partenerul privat nu va putea cesiona sau greva cu sarcini drepturile și obligațiile proprii născute din contractul de parteneriat public-privat”.

Art. II din Legea nr. 7/2024

În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Ministerul Finanțelor, prin structura de specialitate, respectiv Unitatea de management a investițiilor publice, asigură emiterea de ghiduri și metodologii în vederea pregătirii proiectelor de parteneriat public-privat, în conformitate cu bunele practici internaționale, aprobate prin ordin de ministru.

STATUT PRIVIND ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIEI DE PRACTICIAN ÎN INSOLVENȚĂ - (REPUBLICARE)



De Redacția Pro Lege

Actul publicat în Monitorul Oficial	Sumar
Statutul din 29 septembrie 2007 privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență, aprobat prin Hotărârea Congresului Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România nr. 3/2007, republicată în M. Of. nr. 20/10.01.2024. (M. Of. nr. 20 din 10 ianuarie 2024)	<i>Se republică Statutul din 29 septembrie 2007 privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență.</i>

În M. Of. nr. 20 din data de 10 ianuarie 2024 s-a republicat **Statutul din 29 septembrie 2007 privind organizarea și exercitarea profesiei de practician în insolvență.**

Vă prezentăm, în continuare, prevederile Statutului:

Structură

CAPITOLUL I: Dispoziții generale, obiective și atribuții

CAPITOLUL II: Membrii Uniunii. Drepturile și obligațiile acestora

CAPITOLUL III: Organizarea și conducerea Uniunii

SECȚIUNEA 0:

SECȚIUNEA 1: Congresul Uniunii

SECȚIUNEA 2: Adunarea reprezentanților permanenți

SECȚIUNEA 3: Președintele Uniunii și Biroul executiv

SECȚIUNEA 4: Consiliul național de conducere al Uniunii

SECȚIUNEA 5: Instanța superioară de disciplină a Uniunii

SECȚIUNEA 6: Secretariatul general al Uniunii

SECȚIUNEA 7: Institutul Național pentru Pregătirea Practicienilor în Insolvență

CAPITOLUL IV: Organizarea și conducerea filialelor

SECȚIUNEA 1: Constituire

SECȚIUNEA 2: Adunarea generală

SECȚIUNEA 3: Consiliul de conducere al filialei

SECȚIUNEA 4: Instanțele locale de disciplină

CAPITOLUL V: Accesul în profesia de practician în insolvență

SECȚIUNEA 1: Accesul în profesie în baza unui examen

SECȚIUNEA 2: Accesul în profesie pe bază de cerere

SECȚIUNEA 3: Accesul și exercitarea profesiei pentru persoanele fizice străine

SECȚIUNEA 4: Înregistrarea în Registrul formelor de organizare a persoanelor juridice străine

CAPITOLUL VI: Pregătirea profesională

CAPITOLUL VII: Îndrumătorii de stagiu

CAPITOLUL VIII: Registrul formelor de organizare. Conținut, înscriere

CAPITOLUL IX: Transformarea formelor de organizare

SECȚIUNEA 1: A. Fuziunea și divizarea formelor de organizare

SECȚIUNEA 2: B. Dizolvarea formelor de organizare

CAPITOLUL X: Înregistrarea și radierea în Registrul formelor de organizare

CAPITOLUL XI: Tabloul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România

CAPITOLUL XII: Patrimoniul și veniturile Uniunii

CAPITOLUL XIII: Procedura de administrare a fondului de lichidare constituit conform art. 4 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, și art. 39 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare

CAPITOLUL XIV: Abateri și sancțiuni

CAPITOLUL XV: Dispoziții finale

Art. 7

Pot fi membri ai Uniunii, având totodată calitatea de practician în insolvență, persoanele fizice române sau străine, în condițiile O.U.G. și ale prezentului statut.

Art. 8

(1) Profesia de practician în insolvență poate fi exercitată în următoarele forme, definite la art. 4-22 din O.U.G.:

a) cabinete individuale, denumite în continuare CI;

b) cabinete asociate, denumite în continuare CA;

c) societate profesională cu răspundere limitată, denumită în continuare SPRL;

d) întreprindere profesională unipersonală cu răspundere limitată, denumită în continuare IPURL.

(2) Practicianul în insolvență nu își poate organiza și desfășura activitatea concomitent în mai multe forme de organizare și nu poate avea calitatea de asociat decât într-o societate profesională, cu excepția constituirii de filiale ale SPRL, în care este partener.

(3) Obiectul de activitate al formelor de organizare este exercitarea profesiei de practician în insolvență, inclusiv acordarea de consultanță privind aplicarea procedurilor de prevenire a insolvenței și de insolvență.

(4) Formele de exercitare a profesiei se pot asocia liber, conform dreptului de liberă asociere, pentru gestionarea în bune condiții a procedurilor de insolvență, fără ca forma de asociere rezultată să fie înscrisă în Tabloul UNPIR sau Registrul formelor de organizare.

Art. 9

(1) Forma de exercitare a profesiei de practician în insolvență poate fi schimbată oricând cu oricare dintre formele menționate la art. 8 alin. (1), cu înștiințarea Uniunii în termen de cel mult 30 de zile de la data la care schimbarea devine efectivă, în condițiile art. 22 din O.U.G.

(2) La schimbarea formei de exercitare a profesiei, pentru operațiunile legate de înregistrările în Tabloul practicienilor în insolvență din Uniunea Națională a Practicienilor în Insolvență din România (denumit în continuare Tabloul UNPIR) și cele în Registrul formelor de organizare se va percepe o taxă al cărei cuantum va fi stabilit de Congresul Uniunii.

(3) La schimbarea formei de exercitare a profesiei operează de drept transmiterea portofoliului de dosare. Transmiterea portofoliului de dosare mai operează și în ipoteza fuziunii și divizării formelor de organizare a profesiei conform cap. IX.

Art. 10

(1) Persoanele fizice române pot dobândi calitatea de membru al Uniunii, fiind cuprinse în următoarele categorii: practicieni stagiați, practicieni definitivți și persoane incompatibile, în condițiile art. 23, art. 30 alin. (2) și art. 33 din O.U.G.

(2) Persoanele juridice române pot fi înregistrate în Registrul formelor de organizare și înscrise în Tabloul UNPIR dacă îndeplinesc condițiile stabilite la art. 7-21 din O.U.G.

(3) Persoanele fizice străine pot dobândi calitatea de membru al Uniunii în condițiile art. 24 din O.U.G.

(4) Persoanele juridice străine pot fi înregistrate în Registrul formelor de organizare și înscrise în Tabloul UNPIR în condițiile art. 24 din O.U.G.

(...)

Art. 15

(1) Colaboratorul, ca persoană fizică, care optează pentru această formă de exercitare a profesiei, în conformitate cu art. 4 din O.U.G., nu poate avea raporturi de colaborare simultană cu mai multe societăți profesionale sau cabinete.

(2) Membrii Uniunii înscrși în subsecțiunea IA (practicieni stagiați) pot avea calitatea de angajați sau colaboratori la o singură societate profesională ori cabinet de insolvență, dar nu pot ocupa funcții de conducere la nivelul filialelor Uniunii sau la nivel central, în instanțele locale de disciplină ori în Instanța superioară de disciplină a UNPIR.

Art. 16

(1) Colaborarea este o modalitate de exercitare a profesiei de practician în insolvență prin care un practician consacră activitatea sa unei forme de exercitare a profesiei de practician în insolvență.

(2) Contractul de colaborare se încheie în formă scrisă între practicianul colaborator și forma de organizare, reprezentată prin titularul cabinetului individual sau coordonatorul celorlalte forme de exercitare a profesiei. Contractul va cuprinde în mod obligatoriu și clauze de formare profesională inițială, dacă practicianul colaborator este stagiar. Orice clauză contrară legii sau prezentului statut este socotită nescrisă.

Art. 17

Practicianul colaborator va lucra exclusiv pentru forma de organizare cu care a încheiat contract, fără a avea dreptul la clientelă personală în afara formei de exercitare a profesiei la care colaborează.

Art. 18

Practicianul colaborator va fi remunerat în baza convenției prin retrocedare de onorarii.

Art. 19

(1) În lipsa unor dispoziții contractuale mai favorabile, contractul de colaborare poate fi denunțat de oricare dintre părți, prin înștiințarea celeilalte/ celorlalte părți cu cel puțin 3 luni înainte. În cazul în care contractul este încheiat cu un practician stagiar, vor fi respectate dispozițiile din prezentul statut privind formarea profesională inițială.

(2) Desocotirea între părți în cazul denunțării unilaterale a contractului se va realiza potrivit contractului de colaborare.

Art. 20

(1) Salarizarea în interiorul profesiei este o modalitate de exercitare a profesiei de practician în insolvență prin care un practician consacră activitatea sa unei forme de exercitare a profesiei căreia îi este subordonat în legătură cu determinarea condițiilor concrete de muncă.

(2) Practicianul salarizat va lucra exclusiv pentru forma de organizare cu care a încheiat contract, fără a avea drept la clientelă proprie.

(3) Contractul de salarizare în interiorul profesiei se încheie în formă scrisă între practicianul salarizat și forma de organizare, reprezentată prin titularul cabinetului individual sau coordonatorul celorlalte forme de exercitare a profesiei. Contractul va cuprinde în mod obligatoriu și clauze de formare profesională inițială, dacă practicianul salarizat este stagiar. Orice clauză contrară legii sau prezentului statut este socotită nescrisă.

(4) Salarizarea se efectuează conform celor stabilite prin contract.

Art. 21

Membrii Uniunii au următoarele obligații:

a) să respecte actele normative care reglementează activitatea de practician în insolvență, precum și hotărârile și deciziile Uniunii;

b) să participe la realizarea obiectivelor Uniunii;

c) să plătească cotizația fixă anuală, în cuantumul aprobat de Congresul Uniunii, până la data de 30 aprilie pentru anul în curs, în caz de neplată aplicându-se prevederile art. 44 alin. (2) din O.U.G.;

d) să plătească contribuția pe tranșe de venituri, calculată conform art. 112 alin. (3) lit. g), până la data de 30 aprilie a anului în curs pentru veniturile realizate în anul anterior, în caz de neplată aplicându-se prevederile art. 44 alin. (2) din O.U.G.;

e) să se asigure profesional, pentru exercitarea profesiei de practician în insolvență, în conformitate cu prevederile art. 42 alin. (2) din O.U.G. și cel puțin în cuantumul minim stabilit de Congresul Uniunii;

f) să comunice, prin completarea rubricilor în cadrul portalului de date, în termen de 30 de zile, numirea ca administrator judiciar sau ca lichidator, termenul menționat raportându-se la data ședinței la care numirea a fost efectuată de un judecător-sindic sau la data depunerii semnăturii în registrul comerțului, după caz;

g) să nu desfășoare activități politice în cadrul sau cu ocazia manifestărilor organizate de Uniune;

h) să completeze online rubricile portalului de date în conformitate cu setul de instrucțiuni al acestuia. Obligația completării și actualizării datelor statistice revine titularului cabinetului individual/asociatului/asociațiilor coordonatori al/ai fiecărei forme de organizare, astfel:

1. lunar sau ori de câte ori se impune pentru toate procedurile în care forma de organizare are calitatea de administrator judiciar sau lichidator, indiferent de legea în baza căreia a fost desemnat;

2. până la data de 15 martie a fiecărui an – pentru declarația veniturilor realizate în anul anterior și stabilirea contribuției anuale aferente;

i) să comunice, prin completarea în portalul de date, în termen de 30 de zile, schimbările intervenite în legătură cu situațiile de incompatibilitate, precum și pe cele de natură să aducă modificări ale datelor înscrise în Tabloul UNPIR;

j) să completeze în portalul de date și să furnizeze datele necesare verificării prin sondaj efectuate de către cenzorul filialei, în legătură cu îndeplinirea obligațiilor profesionale față de UNPIR, conform prevederilor O.U.G.;

k) să completeze în portalul de date și să furnizeze atunci când este cazul datele necesare comisiei de cenzori a filialei în vederea verificării situației virării către Uniune a procentului de 2% din sumele recuperate în cadrul procedurilor de insolvență;

1) să furnizeze orice alte informații solicitate justificat de Uniune, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile acesteia.

(...)

Art. 53

(1) I.N.P.P.I. organizează examenul pentru dobândirea calității de practician în insolvență definitiv, la nivel național, de regulă în două sesiuni anuale, în conformitate cu regulamentul de organizare și desfășurare, data acestuia fiind adusă la cunoștința candidaților cu cel puțin 60 de zile înainte.

(2) Practicianul în insolvență stagiar care la data promovării examenului pentru dobândirea calității de practician în insolvență stagiar se afla în situația de incompatibilitate prevăzută de art. 26 alin. (1) lit. a) din O.U.G. va trebui să facă dovada încetării situației de incompatibilitate în timpul stagiului complet de pregătire profesională cu durata de 2 ani.

Art. 54

(1) La examenul de definitivat pot participa numai practicienii în insolvență stagiar care au efectuat stagiul complet de pregătire profesională și care au urmat numărul minim de puncte de pregătire profesională stabilit în conformitate cu dispozițiile statutului I.N.P.P.I.

(2) Pierd dreptul de a susține examenul de definitivat practicienii în insolvență stagiar care nu îl susțin și nu îl promovează în cel mult 5 ani de la dobândirea calității de practician în insolvență stagiar, cu excepția celor care în această perioadă au fost incompatibili.

(3) Nota minimă de promovare a examenului este 7.

(4) Candidații la examenul de definitivat vor plăti o taxă de înscriere aprobată de Congresul Uniunii.

(...)

Art. 65

Primirea în profesie se face pe baza unui examen organizat de Uniune, cu excepția persoanelor care pot solicita înscrierea în profesie beneficiind de scutirea de examen și de perioadă de stagiu, în condițiile art. 30 alin. (2) din O.U.G.

Art. 66

(1) Examenul pentru dobândirea calității de practician în insolvență stagiar se organizează în mod unitar, la nivel național, de către Consiliul național de conducere al Uniunii.

(2) Examenul pentru dobândirea calității de practician în insolvență stagiar se va desfășura, de regulă, anual, dacă Consiliul național de conducere al Uniunii nu decide altfel.

(3) Secretariatul general al Uniunii va anunța cu cel puțin 60 de zile înainte într-un cotidian național, precum și pe site-ul Uniunii data începerii sesiunii de examen și data-limită pentru depunerea documentației de înscriere conținând cererea de înscriere și documentele care dovedesc îndeplinirea condițiilor stabilite la art. 23 din O.U.G.

(4) Documentația de înscriere se va depune la consiliul de conducere al filialei, care va asigura analizarea îndeplinirii condițiilor și transmiterea acesteia la Secretariatul general al Uniunii.

(5) Documentația de înscriere va fi verificată prin grija Secretariatului general al Uniunii, care va afișa la sediul central și va transmite filialelor, cu cel puțin 7 zile înaintea datei examenului, lista cuprinzând candidații care îndeplinesc condițiile pentru susținerea examenului. Afișarea listei candidaților se va face prin anonimizarea numelor acestora, respectiv prin alocarea unui cod unic de identificare.

(6) Consiliul național de conducere al Uniunii va desemna comisiile de analizare a contestațiilor și de supraveghere a desfășurării examenului. Președintele comisiei de supraveghere a examenului este, de regulă, vicepreședintele Consiliului național de conducere al Uniunii, responsabil cu organizarea. Președintele comisiei de analizare a contestațiilor este, de regulă, prim-vicepreședintele Consiliului național de conducere al Uniunii.

(...)

Art. 80

(1) Fiecare practician în insolvență definitiv și compatibil are obligația să urmeze în decursul unui an calendaristic cursurile de formare profesională organizate sub patronajul I.N.P.P.I., sub sancțiunea suspendării din profesie.

(2) Structura cursurilor de formare profesională, precum și numărul punctelor de pregătire profesională se aprobă prin hotărârea Consiliului I.N.P.P.I.

(3) Practicienii în insolvență incompatibili pot participa la programul de pregătire profesională, acesta devenind însă obligatoriu de la data încetării situației de incompatibilitate.

(4) Seminarele de pregătire profesională vor fi conduse de formatori (lectori) selecționați pe baza criteriilor stabilite de Consiliul I.N.P.P.I. Selecția și coordonarea activității formatorilor vor fi asigurate de Consiliul științific al I.N.P.P.I.

(5) Cheltuielile aferente desfășurării programului de pregătire profesională se suportă, în principal, din taxele de participare. Consiliul Institutului poate alocă unele fonduri, în limita sumelor prevăzute anual în bugetul de venituri și cheltuieli.

Art. 81

(1) Persoanele fizice române care au dobândit calitatea de practician în insolvență stagiar, ca urmare a promovării examenului organizat de Uniune, au obligația efectuării stagiului de pregătire profesională cu durata de 2 ani.

(2) Persoanele fizice străine, practicieni în insolvență în țara în care își au domiciliul și care doresc să activeze în România, pot opta pentru efectuarea unui stagiului de adaptare cu durata de 2 ani.

(3) Stagiul de pregătire profesională, precum și stagiul de adaptare se desfășoară sub îndrumarea unui coordonator de stagiul, practician în insolvență definitiv, stagiarul având calitatea de salariat sau colaborator. Pe perioada stagiului

practicianul în insolvență stagiar va fi remunerat de forma de organizare cu care are relații contractuale cu echivalentul a cel puțin un salariu minim lunar pe economie stabilit pentru anul în curs. Contractul de stagiu se încheie cu forma de organizare, stagiul desfășurându-se sub îndrumarea unui coordonator de stagiu nominalizat, practician în insolvență în cadrul formei de organizare.

(4) Raporturile dintre stagiar și practicianul îndrumător de stagiu vor fi consemnate într-un document scris, reprezentând înțelegerea dintre părți, care va fi depus spre opozabilitate la Uniune împreună cu celelalte documente de înscriere.

(...)

Art. 117

(1) UNPIR va constitui, în baza art. 39 alin. (9) din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, un subcont special în care vor fi virate sumele încasate de la bugetul Ministerului Justiției, prin Oficiul Național al Registrului Comerțului.

(2) UNPIR va utiliza un alt subcont special în care se va vira de filialele UNPIR procentul de 2% încasat de acestea de la practicienii în insolvență, precum și fondurile nesolicitate în termen de 30 de zile de către cei îndreptățiți în condițiile prevăzute de art. 168 teza a II-a din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare.

(3) UNPIR va transmite către filialele sale suma reprezentând valoarea deconturilor centralizate urmând ca acestea din urmă să distribuie sumele cuvenite practicienilor în insolvență.

(4) Sumele existente în cele două subconturi speciale vor fi redistribuite de UNPIR filialelor sale în subconturile speciale deschise de acestea, în conformitate cu procedurile ce vor fi stabilite de Consiliul național de conducere.

(5) Toate comisioanele bancare pentru operațiunile de redistribuire către filialele UNPIR se suportă din fondul de lichidare.

(6) CNC poate da decizii de interpretare, în baza art. 48 și art. 50 lit. d) și k) din O.U.G., cu privire la cheltuielile efectuate din fondul de lichidare.

(...)

Art. 121

(1) Plata onorariilor practicienilor în insolvență ce sunt achitate din fondul de lichidare constituit conform art. 39 din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, se va face, pe toată perioada desfășurării procedurii, în ordinea vechimii, la următoarele tarife:

a) până la 7.000 lei, în baza hotărârii judecătorești pentru procedurile de insolvență deschise în baza Legii nr. 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau a Legii nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, și procedurile deschise în baza Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu

modificările și completările ulterioare. Pentru practicienii în insolvență înregistrați cu vector fiscal de TVA onorariul va fi de până la 7.000 lei, exclusiv TVA.

Indiferent de cuantumul onorariului din hotărârea judecătorească, din fondul de lichidare se va deconta doar onorariul în limita sumei de 7.000 lei, prevederile art. 38 alin. (5) și art. 51 din O.U.G. fiind incidente;

b) 1.500 de lei, pentru procedurile de lichidare derulate în conformitate cu dispozițiile art. 237 alin. (6) din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cele aduse prin Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea unor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare. Pentru practicienii în insolvență înregistrați cu vector fiscal de TVA onorariul va fi de 1.500 de lei, exclusiv TVA;

c) până la 7.000 lei, în baza hotărârii consiliului de conducere al filialei Uniunii pentru procedurile de lichidare deschise în baza art. 99 alin. (1) lit. b).

(2) Cheltuielile de procedură admise la plata din fondul de lichidare sunt:

a) cheltuielile necesare pentru taxe, timbre, notificări, convocări și comunicări ale actelor aferente procedurii, inclusiv cheltuielile legate de traducerea documentelor debitoarei necesare unor operațiuni din cadrul procedurii - conform documentelor justificative;

b) cheltuielile de cazare și deplasare impuse de necesitatea prezentării practicianului în insolvență la termenele de judecată fixate în litigii în care debitoarea este parte, în cazul acelor litigii aflate pe rolul instanțelor de judecată din afara localității unde se află tribunalul care judecă dosarul de insolvență. Cheltuielile de transport astfel efectuate se justifică pe baza decontului de deplasare, la care sunt atașate tichetele de transport sau bonul fiscal, în limita unui consum de combustibil de 10 l/100 km;

c) cheltuielile ce pot fi avansate din fondul de lichidare, în condițiile art. 120, necesare asigurării de către practicianul în insolvență a bunei desfășurări a procedurii (cum ar fi, dar fără a se limita la: inventarierea bunurilor, asigurarea administrării societății debitoare și ținerea contabilității societății debitoare în ipoteza în care administratorului special i-a fost ridicat parțial sau total dreptul de administrare, reprezentarea societății debitoare în relația cu partenerii comerciali, precum și în relația cu autorități suverane/suprasuverane, expertizele contabile/evaluările încuviințate în acțiunile pentru anularea actelor sau operațiunilor frauduloase prevăzute de art. 117 din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, atunci când acestea au fost promovate de practicianul în insolvență, în situația în care în averea societății debitoare nu există bunuri sau lichidități etc.). În condițiile în care, din constrângeri legate de timp sau pentru distanțe mai mari de 200 km, se optează pentru transportul cu avionul, atunci se va deconta un tarif echivalent cu cel al călătoriilor la clasa economică. Cheltuielile de cazare, care se vor limita la condiții hoteliere de maximum 4 stele, se vor justifica

pe baza aceluiași decont de deplasare, la care sunt atașate facturile și bonurile fiscale. La toate aceste cheltuieli se va adăuga și diurna legală, aferentă personalului alocat în acest scop. Se vor aplica prevederile alin. (5);

d) cheltuielile necesare pentru ținerea contabilității societății debitoare de până la 500 lei, fără TVA, pentru toată perioada derulării procedurii;

e) cheltuielile ce pot fi avansate din fondul de lichidare în condițiile art. 120 pot fi și cheltuieli necesare îndeplinirii obligațiilor de mediu urgente stabilite de autoritatea competentă în conformitate cu Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare (cum ar fi predarea instalațiilor ce conțin materiale radioactive, substanțe chimice periculoase etc.), și pentru care nu poate fi asigurată păstrarea în condițiile de siguranță cerute de lege, existând un pericol real de poluare a mediului sau de contaminare radioactivă, iar din acest motiv obligațiile de mediu nu pot fi transmise odată cu imobilul supus valorificării în procedură, precum și cheltuieli legate de elaborarea documentației tehnice/studii de fezabilitate/rapoarte de mediu/proiecte necesare identificării soluțiilor fezabile pentru îndeplinirea obligațiilor de mediu și a costurilor aferente acestor soluții. Se vor aplica prevederile alin. (5);

f) cheltuielile de arhivare a documentelor debitoare. Standardul de cost pentru decontarea operațiunilor de verificare, selecționare, inventariere și legare este echivalentul a 15 euro/ml, iar pentru depozitare 3 euro/ml/an. Pentru a solicita plata din fondul de lichidare a acestor cheltuieli, practicianul trebuie să facă dovada organizării procedurii de selecție a ofertantului de servicii de arhivare, inclusiv prin publicarea unui anunț privind cererea de oferte pe site-ul UNPIR, cu excepția arhivelor care nu depășesc 50 ml, arhivă neprelucrată.

Pentru arhivele care depășesc 50 ml de arhivă neprelucrată, operațiunile de arhivare sunt necesar a fi realizate în două etape:

- prima etapă de prelucrare (inventariere, selecționare) a arhivei preluate, de unde rezultă cantitatea de arhivă ce urmează a fi depozitată, pe număr de ani;

- a doua etapă, cea de preluare în vederea depozitării;

g) în situația în care, ulterior distribuirii fondurilor din averea debitoare de către practicianul numit inițial sau de către cel cu care acesta a fost înlocuit pe parcursul procedurii, se recuperează documentele debitoare, cheltuielile cu arhivarea acestora pot fi decontate din fondul de lichidare. Situația va fi asumată de practicianul în insolvență care formulează cererea de decont, printr-o declarație pe propria răspundere;

h) onorariile stabilite de judecătorul-sindic pentru curatorii numiți în acțiunile în anulare sau acțiunile în răspundere formulate de către practicianul în insolvență și expertizele judiciare încuviințate de judecătorul-sindic în acțiunile în anulare sau acțiunile în răspundere până la 1.567 de lei în funcție de durata acțiunilor pentru curatorii, pentru fiecare ciclu procesual.

Indiferent de quantumul cheltuielilor de procedură stabilite de judecătorul-sindic, prin hotărâre, din fondul de lichidare se vor deconta doar cheltuielile de procedură care respectă tarifele și standardele de cost aprobate de Adunarea reprezentanților permanenți a UNPIR, ratificate de Congresul UNPIR, prevederile art. 51 din O.U.G. fiind incidente.

(3) Cheltuielile de procedură trebuie însoțite de documente justificative care atestă efectuarea/prestarea serviciilor de către terți conform reglementărilor prezentului statut și procedurii de decontare UNPIR.

(4) Nu sunt decontate din fondul de lichidare următoarele:

a) cheltuielile de transport/cazare [altele decât cele prevăzute la alin. (2)], cheltuielile de funcționare a sediului profesional, consumabile, abonamente, cotizații profesionale, asigurări de răspundere, comisioanele bancare, onorariile de executare și alte cheltuieli indirecte;

b) expertizele contabile întocmite după închiderea procedurii de insolvență, în cererile de atragere a răspunderii conform art. 138 din Legea nr. 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, sau art. 169 din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, formulate de practicianul în insolvență;

c) evaluările întocmite în situația debitorilor în care valoarea bunurilor nu acoperă cheltuielile de procedură;

d) onorariile și cheltuielile cu procedura dispuse prin sentință sau încheiere de judecătorul-sindic în situația în care cererile de decont sunt înaintate la filială după împlinirea termenului de prescripție de trei ani, calculat de la data comunicării sentinței/încheierii prin intermediul Buletinului procedurilor de insolvență sau conform Codului de procedură civilă;

e) cheltuielile cu ținerea contabilității de către persoane care se află într-o relație contractuală de natură a crea un conflict de interese cu practicianul în insolvență, aceste persoane fiind obligate să se abțină sau/și putând fi în situația de a fi recuzate în condițiile art. 43 și 44 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

f) cheltuielile cu arhivarea documentelor emise de practicianul în insolvență în procedură și care fac parte din arhiva sa proprie sau care nu respectă încadrarea în standardele de cost conform alin. (2) lit. f).

(5) Cheltuielile prevăzute la alin. (2) lit. c) se pot avansa din fondul de lichidare în limitele prevăzute de dispozițiile statutare în prezentul capitol doar dacă sunt prezentate în rapoartele lunare, aprobate de către judecătorul-sindic. Sumele avansate pentru acoperirea cheltuielilor de la alin. (2) lit. c) se vor aproba de filiala Uniunii pe raza căreia își are sediul debitorul, pe baza documentelor din care să rezulte șansele reale de valorificare a bunurilor din averea debitorului și/sau de recuperare de sume în cadrul procedurii, urmând ca aceste sume să fie restituite cu prioritate, conform aprobării adunării creditorilor, în condițiile art. 117. În lipsa aprobării adunării creditorilor de restituire cu prioritate, sumele avansate din

fondul de lichidare se vor restitui cu respectarea dispozițiilor art. 121 alin. (1) pct. 1 sau art. 123 pct. 1 din Legea nr. 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, respectiv ale art. 159 alin. (1) pct. 1 sau art. 161 pct. 1 din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În conformitate cu Legea nr. 265/2022 privind registrul comerțului și pentru modificarea și completarea altor acte normative cu incidență asupra înregistrării în registrul comerțului, cu modificările și completările ulterioare, decontul final al cheltuielilor de procedură efectuate în legătură cu lichidarea unei societăți, în temeiul Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se face de către filiala Uniunii pe raza căreia se află sediul debitoarei, pe baza documentelor justificative atașate cererii de plată depuse de lichidator.

(7) CNC va completa procedurile de decontare pentru aplicarea unitară la nivelul Uniunii a dispozițiilor prevăzute la alin. (2) lit. e) și f).

(8) În scopul bunei gestionări a fondului de lichidare conform destinației prevăzute de art. 39 din Legea nr. 85/2014, cu modificările și completările ulterioare, CNC poate plafona cheltuielile decontabile lunar din fondul de lichidare de natura celor de la alin. (2) lit. e) și f). Aceste sume se vor achita în mai multe tranșe eșalonate, dar nu mai mult de 250.000 lei lunar.

Art. 134

Anexele nr. 1-9 fac parte integrantă din prezentul statut.

ANEXA nr. 1: REGULI de desfășurare a examenului pentru dobândirea calității de practician în insolvență stagiar

ANEXA nr. 2: REGULAMENT de organizare și desfășurare a examenului de definitivat în profesia de practician în insolvență

ANEXA nr. 3: METODOLOGIE de atestare a calificării de practician în insolvență și a calității de membru al Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România (Uniune)

ANEXA nr. 4: REGULAMENT privind procedura disciplinară

Structură

CAPITOLUL 1: 1. Dispoziții generale

CAPITOLUL 2: 2. Organizarea și funcționarea instanțelor disciplinare

CAPITOLUL 3: 3. Sesizarea instanței de disciplină a filialei Uniunii

CAPITOLUL 4: 4. Desfășurarea ședințelor instanțelor de disciplină

CAPITOLUL 5: 5. Suspendarea. Perimarea. Reabilitarea

Art. 5

(1) În localitățile în care își desfășoară activitatea curțile de apel se organizează și funcționează o instanță locală de disciplină. Instanței locale de disciplină îi vor fi arondate filialele ale căror membri își desfășoară activitatea pe raza tribunalelor aparținând curților de apel respective.

(2) Instanța locală de disciplină este constituită din 7 membri, un președinte și 6 membri aleși în funcție de criteriile stabilite în statut.

(3) Instanțele locale de disciplină împreună cu filialele UNPIR arondate sunt:

Nr.	Instanța locală de disciplină	Județele arondate
1.	Alba	Alba Hunedoara Sibiu
2.	Bacău	Bacău Neamț
3.	Brașov	Brașov Covasna
4.	București	București Ilfov Ialomița Călărași Teleorman Giurgiu
5.	Cluj	Cluj Bistrița-Năsăud Maramureș Sălaj
6.	Constanța	Constanța Tulcea
7.	Craiova	Dolj Gorj Mehedinți Olt
8.	Galați	Galați Brăila Vrancea
9.	Iași	Iași Vaslui
10.	Oradea	Bihor Satu Mare
11.	Pitești	Argeș Vâlcea
12.	Ploiești	Prahova Buzău Dâmbovița
13.	Suceava	Suceava Botoșani

14.	Timișoara	Timiș Arad Caraș-Severin
15.	Târgu Mureș	Mureș Harghita

(4) În situația în care se constituie o nouă filială UNPIR, prin avizul Consiliului național de conducere privind înființarea filialei se va dispune și arondarea acesteia către o instanță locală de disciplină.

ANEXA nr. 5: Nivelul taxelor pentru operațiunile legate de Registrul formelor de organizare

ANEXA nr. 6: Nivelul taxelor și cotizațiilor, precum și plafonul minim de asigurare profesională

Structură

CAPITOLUL I: Nivelul taxelor și cotizațiilor

CAPITOLUL II: Plafonul minim de asigurare profesională

Art. 3

Taxa de înscriere în Tabloul Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România va fi de:

a) 1.200 lei pentru persoanele fizice care au promovat examenul de acces în profesie;

b) 10.000 lei pentru persoanele fizice care beneficiază de înscrierea în profesie cu scutire de examen și stagiul de pregătire profesională;

c) 1.500 lei pentru persoane juridice.

Art. 4

(1) Cotizația anuală este de:

a) 650 lei pentru persoane fizice compatibile;

b) 433 lei pentru persoane fizice incompatibile.

(2) Taxa anuală pentru persoanele juridice este de 2.000 lei.

Art. 5

Taxa de susținere a examenului de definitivat în profesie, încasată de I.N.P.P.I., este de 1.500 lei.

Art. 6

Taxa de verificare a cererii și a documentelor doveditoare îndeplinirii scutirii de stagiul în baza art. 33 din O.U.G. va fi de 1.500 lei.

Art. 7

Taxa de eliberare privind istoricul calității de membru al UNPIR va fi de 100 lei.

ANEXA nr. 7: Acte de constituire a cabinetelor individuale, contracte de societate, contracte de asociere cabinete (modele)

ANEXA nr. 8: Formatul Tabloului Uniunii Naționale a Practicienilor în Insolvență din România